



SCUOLA DI ARCHIVISTICA
PALEOGRAFIA E DIPLOMATICA

Archivio di Stato di Milano

ANNO ACCADEMICO 2021-2022 – I anno

PROGRAMMA DI ARCHIVISTICA

Docente: dott.ssa Debora Piroli

Lezioni frontali: ore 42

Laboratorio: ore 8

Durante questo primo anno il corso si è posto l'obiettivo di analizzare in modo approfondito la storia degli archivi e la storia delle istituzioni lombarde.

Per ogni tipologia documentaria incontrata sono stati presentati esempi tratti dal patrimonio documentario dell'Archivio di Stato di Milano.

Sono stati svolti laboratori relativi a: utilizzo del titolario *Astengo* e di quello in uso presso il Ministero della cultura con esempi pratici sull'applicativo di protocollo GIADA, modalità di ricerca sul fondo Catasto attraverso gli strumenti di corredo.

Storia degli archivi:

1. Introduzione al concetto di archivio: definizione di "documento d'archivio" e analisi dei suoi elementi caratteristici, le nuove tipologie documentarie, i diversi significati del termine "archivio", l'archivio come bene culturale, differenza tra archivio e raccolta e tra archivio e biblioteca, gli archivi di Stato, compiti dell'archivista, cenni sulla terminologia usata (registro, volume, filza, camicia, fondo). *Lezione I*
2. Il termine archivio nella storia, dall'antica Roma al XX secolo. *Lezione II*
3. Analisi dell'articolo di Claudio Pavone "Ma è poi tanto pacifico che l'archivio rispecchi l'istituto?": principio di provenienza, vincolo, titolari e piani di classificazione, rapporto tra archivio e soggetto produttore, introduzione al "metodo storico", differenze tra soggetto produttore, autore, soggetto conservatore e soggetto collettore. *Lezione III*
4. Storia degli archivi: l'antichità. Da Ebla all'antica Roma. *Lezione V*
5. Il Medioevo: i Placiti Cassinesi, l'egemonia della Chiesa, la nascita del Comune e la prassi archivistica adottata. *Lezione VI*
6. Dal Medioevo all'età moderna: concezione degli archivi e analisi dei fondi di riferimenti in ASMI (Carteggio Visconteo sforzesco, Carteggio delle cancellerie dello Stato). *Lezione VII*
7. Dal Seicento all'Illuminismo: condizione degli archivi tra Seicento e Settecento; Ludovico Muratori, *Della pubblica felicità*; istituzione degli archivi diplomatici a Firenze e Milano (Museo diplomatico); soppressione degli enti religiosi (Amministrazione del Fondo di religione, Archivio generale del Fondo di religione); dominazione francese (Ministero degli esteri, Ministero della guerra); ordinamento per materia, introduzione del titolario, primi testi di archivistica (Scipione Maffei, Angelo Fumagalli e Michele Battaglia). *Lezione VIII*
8. Il Catasto. *Lezione IX*
9. L'Ottocento: reazioni all'ordinamento per materia, Francesco Bonaini e il metodo storico, Commissione Cibrario, RD 27 maggio 1875 n. 2552. *Lezione X*
10. La conservazione dei documenti: prevenzione e restauro (Mariagrazia Carlone). *Lezione XII*
11. L'ordinamento per materie o "Metodo peroniano" (Marco Lanzini). *Lezione XIII*
12. La scuola archivistica milanese: Luigi Osio, Cesare Cantù, Ippolito Magauzzi Valeri, Luigi Fumi, Giovanni Vittani (Carmela Santoro). *Lezione XIV*
13. La scuola archivistica romana: Eugenio Casanova, Armando Lodolini, l'archivistica nel secondo dopoguerra

(Antonio Panella e Giorgio Cencetti), la prima legge archivistica 22 dicembre 1939 n. 2006. *Lezione XV*

Storia delle istituzioni:

il Comune, la Signoria dei Visconti e degli Sforza, il Ducato di Milano, la città di Milano sotto la dominazione francese, spagnola e asburgica.

Bibliografia essenziale

1. E. Lodolini, *Archivistica. Principi e problemi*, Franco Angeli, 1995 (Introduzione, Appendice alla parte I, capitoli 9-11)
2. E. Lodolini, *Storia dell'archivistica italiana*, Franco Angeli, 2001 (capitoli 1-15, 17-20)
3. P. Franzese, *Manuale di archivistica italiana*, Morlacchi editore, 2018 (capitoli 1 e 3)
4. C. Pavone, *Ma è poi tanto pacifico che l'archivio rispetti l'istituto?*
5. *Il piano di classificazione (Titolario) per i documenti dei comuni*, Quaderno dei laboratori archivistici, Regione Veneto.
6. Piano di classificazione (Titolario) per gli archivi comunali (2005)
7. Slide e appunti delle lezioni

Riferimenti normativi

1. Circolare ministeriale 1° marzo 1897, n. 1700-2 (circolare Astengo)
2. Regio decreto 25 gennaio 1900, n. 35
3. DPR 445/2000

Letture consigliate

1. C. Paganini, *La scuola archivistica milanese*, in *Archivi per la storia*, Anno II, n. 2, 1989, pp. 235-250
2. E. Lodolini, *La scuola archivistica romana dal 1870 al 1985*, in *Archivi per la storia*, Anno II, n. 2, 1989, pp. 113-158

La docente
Funzionario archivista
Dott.ssa Debora Piroli