

Allegato 2

Scuola di Archivistica, Paleografia e Diplomatica annessa all'Archivio di Stato di MILANO

Biennio di corso 2023-2025

Proposta di programma didattico

Docente: ...

Insegnamento: ... (crediti formativi: ...; ore: ...).

Anno di corso: ... (semestre: ...).

Metodologia didattica:

[specificare se sono previste soltanto lezioni frontali o anche esercitazioni, individuando in entrambi i casi il numero di ore dedicate a ciascuna tipologia di attività].

Obiettivi formativi:

[specificare gli obiettivi formativi (entro un massimo di 300 parole)].

Programma del corso:

[specificare i contenuti del corso (entro un massimo di 300 parole)].

Modalità di valutazione:

[specificare la modalità di esame (scritto, orale, prova pratica) e l'eventuale previsione di valutazioni in itinere (entro un massimo di 1.000 caratteri spazi inclusi)].

Testi di riferimento:

[specificare la bibliografia di riferimento nonché l'eventuale utilizzo di altre risorse didattiche, quali dispense, presentazioni, materiali reperibili in rete, etc.].

Firma

.....



DIREZIONE GENERALE ARCHIVI
ARCHIVIO DI STATO DI MILANO
Via Senato 10, Milano - tel. 027742161
PEC: as-mi@pec.cultura.gov.it
PEO: as-mi@cultura.gov.it