



*Ministero della Cultura*  
**ARCHIVIO DI STATO**  
**MILANO**

**CONFERIMENTO ASSEGNAZIONE POSIZIONE ORGANIZZATIVA – BIENNIO 2021/2022**

**RICHIAMATO** l'accordo del 27.10.2020 concernente la determinazione dell'indennità di posizione organizzativa 2020 con cui è stato destinato un importo complessivo pari ad € 3.546.408,00 per la corresponsione delle posizioni organizzative, nell'ambito del fondo risorse decentrate A.F. 2020;

**VISTA** la circolare n. 280 DG-OR Servizio II del 30.10.2020, prot. Asmi n. 4289 del 01.07.2021, relativa a "accordo e protocollo d'intesa relativa alla determinazione dell'indennità di posizione organizzativa, nonché ai criteri di conferimento e revoca degli incarichi per l'anno 2020";

**VISTA** la nota n. 28486 del 29.12.2020 della DGA Servizio I, prot. Asmi n. 64 del 05.01.2021, con cui vengono attribuite all'Archivio di Stato di Milano n. 2 posizioni organizzative di Fascia A con un importo pari ad € 2.500,00 lordi annui;

**VISTA** l'attivazione del bando relativo alla procedura di interpello interno, in osservanza dell'accordo soprarichiamato, che si riporta integralmente "Interpello per il conferimento di n. 2 posizioni organizzative presso l'Archivio di Stato di Milano – aa. 2021/2022" pubblicata sul protocollo documentale G.I.A.D.A. con prot. n. 4289/16.37.07/9.7 del 01.07.2021;

**VISTO** che alla scadenza del 15.07.2021 fissata dal suddetto bando, all'interpello soprarichiamato, è pervenuta nei termini previsti una sola domanda utile per l'attribuzione della posizione organizzativa presso l'Asmi per il biennio 2021/2022;

**VISTA** la domanda presentata, nei termini previsti dal funzionario archivista, Area III F5, dr.ssa Carmela Santoro, prot. Asmi n. 4547/16.37.07/9 del 14.07.2021, conforme ai criteri e requisiti richiesti dal suddetto bando;

**ESAMINATA** dettagliatamente tutta la documentazione prodotta e gli incarichi, agli atti dell'ufficio, attribuiti al funzionario archivista dr.ssa Santoro dal quale risulta chiaro il costante impegno, la professionalità e la puntuale disponibilità rese dalla medesima nell'ambito delle attività istituzionali svolte anche in qualità di vice direttore in sostituzione e/o in assenza, per ragioni diverse, del medesimo;

**VISTO** il grado di autonomia gestionale e organizzativa resa dal suddetto funzionario nello svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità richiedenti un'elevata competenza nel settore di riferimento;

**VISTI** gli incarichi conferiti alla dr.ssa Carmela Santoro, prot. Asmi n. 1167/16.37.31/3.7 del 15.02.2021, e l'organigramma sul sito istituzionale;

**TUTTO CIO' VISTO, ESAMINATO E RICHIAMATO**, lo scrivente Direttore dell'Archivio di Stato di Milano,

**C O N F E R I S C E**

l'indennità di posizione organizzativa per il biennio 2021/2022 al Funzionario Archivista dr.ssa Carmela Santoro, Area III F5, per l'elevata professionalità e il particolare grado di autonomia gestionale organizzativa svolta dalla medesima nel settore di riferimento nonché per la costante disponibilità resa all'Amministrazione, anche oltre l'orario di lavoro ordinario, ivi compreso il ruolo di vice-direttore in sostituzione e/o in caso di assenza del Direttore.

Milano,

**IL DIRETTORE**

**Benedetto Luigi COMPAGNONI**

W/iv