

ARCHIVIO DI STATO DI MILANO
DIRIGENTE DR. BENEDETTO LUIGI COMPAGNONI
Relazione delle attività svolte nell'anno 2020

Introduzione

L'Archivio di Stato di Milano, dal 23 febbraio al 14 giugno 2020 e dal 6 novembre al 9 dicembre 2020, conformemente alle indicazioni contenute nelle disposizioni normative succedutesi nel tempo in relazione all'emergenza epidemiologica da COVID-19, ha confermato la sua piena funzionalità ampliando le modalità di accesso e fornendo servizi di consulenza telematica e telefonica, pur rimanendo chiuso al pubblico.

I dipendenti dell'Istituto hanno avuto l'obbligo di rimanere presso le loro abitazioni garantendo il funzionamento degli uffici attraverso la modalità del "lavoro agile", in base ai decreti direttoriali nn. 12 del 9.3.2020, 16 del 2.4.2020 e 18 del 14.4.2020. La vigilanza dell'Istituto è stata garantita dai due custodi casieri.

Dal 15 giugno al 5 novembre 2020 e dal 9 al 30 dicembre 2020 l'Archivio di Stato di Milano ha riaperto al pubblico. Per la riapertura in sicurezza dell'Istituto al personale, ai fornitori e agli studiosi è stato redatto un Protocollo di sicurezza che ha tenuto conto delle norme sul distanziamento sociale e sul divieto di assembramento e ha previsto tutte le altre misure di prevenzione e contenimento del contagio da COVID-19 (su cui cf. più specifiche indicazioni nell'Appendice in calce alla relazione del I e II quadrimestre). L'Archivio ha riaperto esclusivamente su prenotazione, da lunedì a venerdì, dalle 8.15 alle 14.15, per un numero massimo di 9 utenti giornalieri. La prenotazione del materiale da consultare (fino a un massimo di quattro pezzi archivistici), avviene esclusivamente tramite e-mail. Tutte le modalità di prenotazione e di accesso sono specificate nel Nuovo Regolamento dell'Aula di studio appositamente redatto. La pesante riduzione del numero giornaliero di postazioni disponibili (da 46 a 9), obbligata dalla conformazione fisica della sala di studio, ha recato però poco disagio agli utenti dell'Archivio. Le richieste di accesso vengono soddisfatte pressoché immediatamente con tempi di attesa ridottissimi (di media 2 giorni con picchi di massimo 5 giorni), contraddicendo quindi la percezione a livello nazionale di una blindatura di tutti gli Archivi di Stato.

In generale, si rimarca in questa sede che ogni sforzo è stato fatto per gestire nel modo più equilibrato possibile una situazione oggettivamente caratterizzata da notevole difficoltà – difficoltà a sua volta connessa con la particolare situazione milanese e lombarda, al centro come è ben noto dell'epidemia di COVID-19. Più specificamente:

Sono state analizzate tutte le procedure al fine di valutarne il possibile svolgimento da remoto. Con poche eccezioni (consultazione in sala studio, sopralluoghi e ricerche su documenti non accessibili online) quasi tutte le procedure sono state ritenute eseguibili in "smart working". Il ricorso al lavoro agile, nei periodi di apertura al pubblico di media pari al 72%, si è rivelato una ottima opportunità per una revisione sistematica degli strumenti di ricerca dell'Istituto e ha consentito la gestione amministrativa e contabile dell'Archivio in maniera più efficiente rispetto a quella in presenza, data la possibilità di svolgere la propria attività in funzione del raggiungimento di obiettivi assegnati e anche al di fuori degli orari normalmente seguiti. Inoltre, l'attenzione alla salute dei dipendenti scrupolosamente tutelata mediante la riduzione degli spostamenti, le misure di protezione adottate con i protocolli concordati nonché la possibilità di effettuare gratuitamente test sierologici su base volontaria hanno creato un clima particolarmente favorevole ed estremamente collaborativo tra i dipendenti;

Si è cercato un confronto continuo con le organizzazioni sindacali e i soggetti tenuti a garantire la sicurezza (medico competente e RSPP), particolarmente proficuo in vista dell'elaborazione del

Protocollo di sicurezza di cui sopra. Al proposito, si deve notare che tali soggetti hanno non solo condiviso ma anche grandemente apprezzato tale Protocollo. Prevedendo infatti la separazione assoluta tra dipendenti e utenti, esso è risultato particolarmente efficace in occasione del risultato positivo di un dipendente al test sierologico: ha infatti garantito la prosecuzione delle attività dell'Istituto in totale sicurezza, scongiurandone la chiusura (il risultato del test sierologico, peraltro, è stato poi smentito dal tampone).

Si è cercato un confronto continuo con la Direzione Generale Archivi, il Segretariato Regionale per la Lombardia e tutti gli altri Istituti archivistici, in un'ottica di reciproca informazione e condivisione di buone pratiche

Si è incentivato l'utilizzo di tecnologie che consentono relazioni di natura virtuale, per limitare al minimo la possibilità di contagio derivante dal contatto fisico (la pratica delle riunioni in modalità telematica, l'adozione sistematica della firma digitale, ecc.)

Si è seguito con attenzione il costante aggiornamento normativo, a sua volta connesso con l'evoluzione epidemiologica e si è data piena attuazione alle nuove disposizioni.

Nonostante le limitazioni derivanti dalla pandemia tutti gli obiettivi sono stati raggiunti appieno ed in molti casi il target assegnato è stato abbondantemente superato come si evince dal seguente specchietto riassuntivo:

Obiettivo 1.1 - Garantire e migliorare i livelli di anticorruzione e di trasparenza richiesti dalla normativa **100%;**

Obiettivo 1.2 – Implementare azioni di analisi organizzativa, di monitoraggio e di semplificazione delle procedure

1.2.1 Procedure analizzate e ridisegnate per la promozione del lavoro agile / Totale delle procedure **138%;**

1.2.2 Procedure gestite in modalità agile / Procedure individuate come gestibili in modalità agile **167%;**

Obiettivo 2.1 - Assicurare la salvaguardia, la tutela, la conservazione, la valorizzazione e la fruizione del patrimonio archivistico

Interventi di tutela, valorizzazione avviati/interventi di tutela, valorizzazione programmati nell'anno **167%;**

Interventi di tutela, valorizzazione realizzati/interventi di tutela e valorizzazione avviati nell'anno precedente **143%;**

Incremento delle risorse fruibili on-line e nel Sistema Archivistico Nazionale (rispetto alle risorse digitalizzate nell'anno precedente) **313%**

Obiettivo 3.1 – Attivazione di procedure di spesa

Risorse finanziarie utilizzate / risorse finanziarie assegnate **125%;**

Infine, l'indice di tempestività dei pagamenti è pari a - **22,32** : le fatture sono state pagate in media appena 8 giorni dopo il loro arrivo.

Di seguito vengono dettagliate le attività svolte, declinandole per ciascun obiettivo assegnato.

Obiettivi

<u>Obiettivo operativo</u>	<u>1.1 - Garantire e migliorare i livelli di anticorruzione e di trasparenza richiesti dalla normativa</u>
<i>Prodotto</i>	Adempimenti connessi all'attuazione del programma triennale di prevenzione della corruzione, trasparenza e integrità 2020/2022 L'Istituto, al fine di rendere la propria attività il più possibile trasparente, si è adoperato per adempiere agli obblighi previsti dalla normativa (partic. il D.LGS 33/2013 ss.mm.ii. e il programma triennale di prevenzione della corruzione, trasparenza e integrità 2020/2022). L'elenco degli obblighi previsti specificamente per gli Archivi di Stato (in numero di 62), nonché la modalità in cui l'Archivio di Stato di Milano ha provveduto al loro adempimento, sono esplicitati nella Tabella pubblicata alla pagina web https://www.archiviodistatomilano.beniculturali.it/getFile.php?id=2420
<i>Indicatore di Servizio/prodotto</i>	Adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e Integrità 2020/2022 Gli adempimenti di cui sopra sono stati tutti realizzati. 62 / 62
<i>Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo (target 100%)</i>	100%

Obiettivo operativo	1.2 – Implementare azioni di analisi organizzativa, di monitoraggio e di semplificazione delle procedure
Prodotto	<p>Metodologie e procedure per implementare la qualità dei servizi e l'efficacia dell'azione amministrativa</p> <p>Strumento principale di implementazione della qualità dei servizi e dell'efficacia dell'azione amministrativa è stato, nel difficile frangente dell'epidemia da covid-19, il lavoro agile.</p> <p>Ai fini dell'organizzazione di quest'ultimo ci si è basati sulle macroaree in cui può essere ripartita l'attività dell'Istituto (identificate con specifiche procedure):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) tutela (commissioni di sorveglianza, ricerche per corrispondenza, interventi di restauro, ecc.) 2) fruizione (partic. la gestione della sala studio) 3) valorizzazione (mostre, convegni, eventi, ecc.) 4) gestione del personale 5) gestione economica/finanziaria/acquisti e contratti 6) gestione documentale 7) segreteria affari generali 8) scuola APD 9) vigilanza <p>A partire da esse, si è proceduto a:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) individuare le macroaree passibili di dematerializzazione b) definire per ciascuna macroarea individuata le modalità attuative c) assegnare le specifiche attività da svolgersi in modalità agile <p>La ricognizione dell'avanzamento del lavoro è avvenuta mediante consegna di report settimanali da parte dei dipendenti impegnati nelle attività.</p>
Indicatore di Servizio/prodotto 1.2.1	<p>Procedure analizzate e ridisegnate per la promozione del lavoro agile / Totale delle procedure</p> <p>Le macroaree/procedure di cui sopra sono state in gran parte individuate come passibili di dematerializzazione e quindi ridisegnate per la promozione del lavoro agile; con l'eccezione della 9) vigilanza e (parzialmente) della 2) fruizione (partic. la gestione della sala studio): nel mese di chiusura totale non è stato ovviamente possibile garantire l'accesso degli utenti alla sala di studio e la consultazione diretta dei documenti; ma una serie di attività connesse con il funzionamento della sala di studio è stato comunque gestito in forma dematerializzata (per es. il sistema delle prenotazioni).</p> <p>7,5 / 9 (83%)</p>
1.2.2	<p>Procedure gestite in modalità agile / Procedure individuate come gestibili in modalità agile</p> <p>Tutte le procedure individuate come gestibili in modalità agile sono state effettivamente gestite come tali.</p> <p>7,5 / 7,5 (100%)</p>
Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo 1.2.1 (target 60%)	138%
1.2.2 (target 60%)	167%

<u>Obiettivo operativo</u>	<u>2.1 - Assicurare la salvaguardia, la tutela, la conservazione, la valorizzazione e la fruizione del patrimonio archivistico</u>
<u>Prodotto</u> 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3	<p>Interventi di tutela, valorizzazione avviati nell'anno Interventi di tutela, valorizzazione avviati nell'anno precedente Risorse fruibili on-line e nel Sistema Archivistico Nazionale</p> <p><i>Si fornisce un resoconto accurato delle attività di tutela e valorizzazione svolte dall'istituto nel corso dei primi due quadrimestri, segnalando con * gli interventi avviati nell'anno, con ** gli interventi avviati nell'anno precedente. L'ultima voce è relativa agli interventi di digitalizzazione.</i></p> <p><u>A - Tutela</u></p> <p>1 - Commissioni di sorveglianza: attive n. 66 * Riunioni Commissioni sorveglianza effettuate n. 16 su 66 L'esiguità di tale numero dipende dall'emergenza sanitaria in corso, che ha frequentemente determinato la sospensione o il rinvio.</p> <p>2 – Scarti * Si dettagliano i dati per quadrimestre: <u>I quadrimestre:</u> Scarti proposti alla DGA: n. 4 (Kg 10.000 + bb. 425 Scarti approvati: n. 8 (Kg 54.213+ ml. 316 + bb. 425). <u>II quadrimestre:</u> Scarti proposti alla DGA: n. 2 (Kg 5.820) Scarti approvati: n. 3 (Kg 11.301,7). <u>III quadrimestre:</u> Scarti proposti alla DGA: n. 4 (Kg. 17.758 e ml. 436) Scarti approvati: n. 1 (Kg. 1.876)</p> <p>3 – Versamenti * I versamenti sono stati sospesi in ragione dei lavori di manutenzione straordinaria dei depositi della sede di via Senato. 0 versamenti su 0 previsti (100%)</p> <p>4 - Sanificazione dei depositi ** Nel corso del II quadrimestre sono stati conclusi i lavori di sanificazione dei depositi, Ala I, Piano terra, dalla ditta “Fрати e Livi” (Percentuale di avanzamento 100%). Alla stessa ditta è stato richiesto il preventivo per l'esecuzione del medesimo intervento nell'Ala II, Piano terra.</p> <p>5 - Messa in sicurezza dei depositi * E' stata avviata la messa in sicurezza dei depositi di Via Boschetti e di Via Marina e il posizionamento di scaffali compatti; per la zona di via Marina anche l'automazione del servizio di movimentazione del materiale. Ciò sulla base di un progetto che ha ottenuto un finanziamento di 12 milioni di euro affidati al Segretariato Regionale Lombardo in qualità di stazione appaltante. I lavori dovrebbero durare complessivamente 4 anni. Nel corso del III quadrimestre i depositi di via Boschetti sono stati svuotati per i futuri lavori di messa a norma. Il materiale è stato trasferito in parte nel deposito di Morimondo, in parte nei bunker del Palazzo del Senato. Una funzionaria dell'Istituto</p>

(Carmela Santoro) ha supportato il RUP, ingegnere Tavolaro e il direttore dei lavori Conte (del Segretariato regionale) per gli aspetti operativi dell'attività di svuotamento del deposito di via Boschetti, affidati a una società esterna.

6 - Restauro di documenti **

Sono stati restaurati 5 documenti, dai professionisti Luciano Sassi e Sonia Introzzi. Si sono svolte inoltre attività preliminari al restauro dei "Registri dei Morti" (fondo Atti di Governo - Censo parte antica)

B - Attività scientifica

1) Interventi di inventariazione

Nel periodo dell'emergenza sanitaria questa attività, che ha visto impegnato soprattutto il personale AFAV in smart working, ha compensato e sopravanzato l'attività di sala studio.

1.1 - Redazione elenco dei fondi *

E' stata avviata la redazione dell'elenco dei fondi finalizzata all'incremento del sistema delle prenotazioni del materiale da casa, indicando per ogni fondo le modalità di prenotazione e consultazione. Esecutore dott.ssa Carmela Santoro.

1.2 - Aggiornamento elenco degli Strumenti di ricerca *

E' stato avviato il controllo incrociato degli strumenti presenti in sala studio in formato cartaceo, di quelli pubblicati sul sito nella Sezione Inventari e Banche dati e di quelli non ancora pubblicati di cui sono disponibili i file. Sono stati verificati gli Strumenti di ricerca dei fondi delle Sezioni Atti di Governo, Visconteo Sforzesco, Spagnolo Austriaco, Napoleonico, Restaurazione, Corporazioni religiose, Catasti, Diplomatico. Esecutore dott.ssa Carmela Santoro.

1.3 - Stampa Strumenti di ricerca *

Si è deciso di ristampare tutti gli strumenti di ricerca disponibili. Al fine di individuare ed assegnare a una ditta esterna l'attività di stampa da file, plastificazione, rilegatura a libro con copertine in tela colorata, dei volumi di Strumenti di ricerca per la Sala Inventari, è stata redatta la bozza del Capitolato e l'Elenco dettagliato dei volumi per poter procedere con una prima tranches di lavori, comprendente gli Inventari dei fondi delle Sezioni Atti di Governo, Visconteo – Sforzesco, Spagnolo Austriaco, Napoleonico e Restaurazione. Esecutore dott.ssa Carmela Santoro.

1.4 - Predisposizione nuovi strumenti di ricerca *

In seguito alla verifica degli inventari delle Sezioni Atti di Governo, Visconteo Sforzesco, Spagnolo Austriaco e Restaurazione, sono emersi alcuni strumenti ancora non presenti sul sito; si sta quindi procedendo alla verifica dei file disponibili sul server dell'istituto e alla loro trasformazioni in formato uniformato per la pubblicazione sul sito e la stampa in sala inventari (inventari Atti di governo – Schede fiume Ticino; Atti di governo Annona parte antica; Atti di governo Annona parte moderna). Coordinatore dott.ssa Carmela Santoro.

1.4 - Realizzazione di una Guida topografica **

Si è realizzata una Guida topografica, che ha permesso la realizzazione di una

fotografia dello stato delle carte nei depositi, evidenziandone le criticità e fornendo una ricostruzione virtuale dei fondi e delle serie. Esecutore dott.ssa Debora Piroli (obiettivo raggiunto al 100%).

1.5 - Revisione inventari *

Ne sono stati oggetto i seguenti fondi:

Pergamene per fondi. digitalizzazione e verifica su Lombardia Beni Culturali. Esecutore dott.ssa Antonella Cesarini.

Gridario Greppi. L'inventario del fondo Gridario Greppi è pubblicato tra le Banche dati ma non in formato pdf nella Sezione Inventari. La banca dati, che comprende la descrizione di circa 1700 Grida, è stata realizzata da allievi della Scuola di Archivistica Paleografia e Diplomatica in passato. Tali descrizioni, non omogenee, devono essere riviste e uniformate in vista della realizzazione di un inventario analitico in formato excell, da pubblicare sul sito e da stampare in formato cartaceo per la sala Inventari. Si è pertanto proceduto alla creazione dell'Inventario in un nuovo file excell, partendo dalla revisione delle descrizioni delle singole grida, che sarà poi completata con l'Introduzione e la copertina. Nel corso del II quadrimestre si è conclusa l'attività di revisione delle descrizioni analitiche dei primi 16 volumi di gride. Sono stati inoltre descritti ex novo analiticamente i volumi n. 17, 18 e 19, contenenti 110 gride degli anni 1793-1796. Esecutore dott.ssa Carmela Santoro.

Corte di Assise Straordinaria di Milano. E stata integrata con i dati mancanti (date delle sentenze a dati anagrafici degli imputati mancanti) la schedatura analitica degli 11 volumi di sentenze e dei fascicoli processuali. Esecutore dott.ssa Carmela Santoro. Obiettivo raggiunto al 100%.

Procedimento penale contro Pietro Koch e altri del Reparto Speciale di Polizia. Il procedimento è uno dei processi della Corte di Assise Straordinaria di Milano, considerato invece un fondo autonomo e inventariato da Fiammetta Auciello nel 2001. E' stata quindi avviata la revisione dello strumento in vista della sua integrazione nell'Inventario del fondo Corte di Assise Straordinaria di Milano, di cui è una serie. Esecutore dott.ssa Carmela Santoro.

Distretto militare di Milano: verifica e integrazione degli elenchi delle matricole di 87 volumi dei Ruoli matricolari dal 1913 al 1917. Esecutore: tirocinante Cornelia Bonardi; supervisore: dott.ssa Mariagrazia Carlone.

Prefettura di Milano – Gabinetto II serie: anni 1938-1965 e 1966-1975.

Unificazione conclusa al 100%, normalizzazione in corso di svolgimento (stato di avanzamento: 60%). Esecutore dott.ssa Debora Piroli

Processo per la strage di Piazza Fontana (Procura e GIP). Riordino fisico delle serie, con successiva etichettatura delle buste. Obiettivo raggiunto al 70%. Esecutore dott.ssa Debora Piroli.

Catasto e Registri Catastali. Revisione generale, confronto con le banche dati, realizzazione di un file unico denominato provvisoriamente "cumulativo x comuni", in vista della compilazione di una Guida alle ricerche. In tale file sono sinora confluiti gli inventari CA 1, CA 6, CA 9, CA 10, CA 11, CA 8 e parte di CA 5:

CATASTO

- CATASTO Teresiano: Descrizioni fabbricati (da inventari CA 9-10-11)
- CATASTO Teresiano: Petizioni Attuazioni + Descrizioni fabbricati (da inventari CA 9-10-11)
- CATASTO Teresiano: Petizioni Attuazioni Trasporti Estimo (da inventari CA 9-10-11)

- CATASTO Teresiano: Petizioni trasporti censuari (da inventari CA 9-10-11)
- CATASTO Teresiano: Prospetto volture e variazioni (da inventari CA 9-10-11)
- CATASTO Lombardo-Veneto: Atti di formazione – Atti (inventario CA 6)
- CATASTO Lombardo-Veneto: Atti di formazione - Estratti catastali (inventario CA 6)
- CATASTO Sabauda: Catasto terreni (da inventari CA 9-10-11)
- CATASTO Fabbricati: sommarione dei fabbricati (inventario CA 1)
- CATASTO Fabbricati: stato dei cambiamenti (inventario CA 1)
- CENSO COMUNI (da inventari CA 8 e CA 5)
- Registri originali dei terreni (da inventario CA 11)

REGISTRI CATASTALI

- Catasto Teresiano: catastini (inventario CA 1)
- Catasto Teresiano: Libri dei trasporti d'Estimo (inventario CA 1)
- Catasto Teresiano: tavole del nuovo estimo (inventario CA 1)
- Catasto Lombardo-veneto: catasti (inventario CA 1)
- Catasto Lombardo-veneto: libri delle partite d'estimo (inventario CA 1)
- Catasto Lombardo-veneto: rubriche dei possessori (inventario CA 1)

Completamento di un elenco complessivo delle mappe digitalizzate. Obiettivo raggiunto al 70%.

Esecutore dott.ssa Mariagrazia Carlone.

Informatizzazione inventari *

Obiettivo finale è l'informatizzazione degli inventari/strumenti di ricerca di tutti i fondi dell'Archivio di Stato di Milano, e la loro pubblicazione sul sito internet per permettere agli utenti di effettuare ricerche da casa. Nel corso dell'anno sono state concluse le seguenti attività:

INVENTARIO	SITUAZIONE INIZIALE	ATTIVITA' SVOLTA	AUTORE ATTIVITA'	NOTE
SA 4 - Rogiti camerali	Non presente file pdf nella Sezione Inventari del Sito	Informatizzato; creato file pdf per la pubblicazione sul sito	Santoro	Effettuato in smart working
NO 11 - Collegio dei notai e dei causidici di Milano	Presente sul sito la scansione del formato cartaceo	Informatizzato; creato file pdf per la pubblicazione sul sito	De Troia - Santoro	Effettuato in smart working
AG 28 - Atti di governo, Militare parte antica	Presente sul sito la scansione del formato cartaceo	Informatizzato; creato file pdf per la pubblicazione sul sito	Carnesciali - Santoro	Effettuato in smart working

	AG 28 - Atti di governo, Militare parte moderna	Presente sul sito la scansione del formato cartaceo	Informatizzato; creato file pdf per la pubblicazione sul sito	Carnesciali - Santoro	Effettuato in smart working
	AG 24 - Atti di governo, Fondi camerale parte antica	Presente sul sito la scansione del formato cartaceo	Informatizzato; creato file pdf per la pubblicazione sul sito	Carnesciali - Santoro	Effettuato in smart working
	AG 6 - Atti di governo, Annona parte antica	Non presente file pdf nella Sezione Inventari del sito	Predisposizione dello strumento per la pubblicazione sul sito; creato file pdf per la pubblicazione sul sito	Santoro	Effettuato in smart working
	AG 6 - Atti di governo, Annona parte moderna	Non presente file pdf nella Sezione Inventari del sito	Predisposizione dello strumento per la pubblicazione sul sito; creato file pdf per la pubblicazione sul sito	Santoro	Effettuato in smart working
	AG 8 - Atti di governo, Araldica registri	Non presente file pdf nella Sezione Inventari del Sito	Informatizzato; creato file pdf per la pubblicazione sul sito	Santoro	Effettuato in smart working
	AG 8 - Atti di governo, Acque parte antica, Ticino, Schedatura materiale iconografico	Non presente sul sito	Predisposizione dello strumento per la pubblicazione sul sito; creato file pdf per la pubblicazione sul sito	Santoro	Effettuato in smart working
	RE 1/1 - Cancellerie austriache, Cancelleria del Vicerè	Non presente sul sito	Predisposizione dello strumento per la pubblicazione sul sito; creato file pdf per la pubblicazione sul sito	Santoro	
	RE 9/1 - Genio civile di Milano (bb. 1-	Sul sito scansione del cartaceo	Informatizzazione (file access)	Muscianisi	Effettuato in smart working

	1000)				
	VS 1 - Visconteo Sforzesco Carteggio, Visconteo	Non presente sul sito	Informatizzato; creato file pdf per la pubblicazione sul sito	Santoro	Effettuato in smart working. Lo strumento deve essere pubblicato sul sito alla lettera V di Visconteo Sforzesco e non alla lettera C di Carteggio
	VS 4 - Visconteo Sforzesco Registri, Registri ducali	Non presente file pdf nella Sezione Inventari del sito	Informatizzato; creato file pdf per la pubblicazione sul sito	Santoro	Effettuato in smart working. Ritenendo più giusta l'impostazione della Guida Generale, la serie dei registri ducali deve essere ricondata nel fondo Visconteo Sforzesco Registri (di cui fanno parte anche i Frammenti di registri e i Registri delle Missive). Lo strumento deve essere pubblicato sul sito alla lettera V di Visconteo Sforzesco e non alla lettera R di Registri
	PU 50 - Guardia di finanza.	Nuovo strumento; non presente	Predisposizione dello strumento per la	Santoro	

Comando regionale Lombardia. Stragi e terrorismo (1971-2007)	sul sito	pubblicazione sul sito; creato file pdf per la pubblicazione sul sito		
--------------------------------------------------------------	----------	-----------------------------------------------------------------------	--	--

Sono **attualmente in corso** le seguenti attività:

INVENTARIO	SITUAZIONE INIZIALE	ATTIVITA' IN CORSO	AUTORE ATTIVITA'	NOTE
D 2 - Diplomi e dispacci sovrani	Presente sul sito la scansione del formato cartaceo	Informatizzazione	De Troia	Effettuato in smart working.
PU 11/1 - Questura di Milano, Gabinetto	Presente sul sito la scansione del formato cartaceo	Informatizzazione	Corsetto	Effettuato in smart working
NA 9 - Ministero degli esteri II Divisione - Testi (1796-1815). Analitico (bb. 1-14)	Presente sul sito la scansione del formato dattiloscritto	Informatizzazione	Linsalata	Effettuato in smart working

Allo stato attuale la grande maggioranza dei fondi dell'Istituto (che ammontano complessivamente al numero di 197) risulta inventariata, informatizzata e pubblicata sul sito. Esecutori: dipendenti AFAV dell'istituto; supervisione: dott.ssa Carmela Santoro.

2 - Interventi di ricondizionamento

Ricondizionamento e conteggio delle "Pergamene per fondi" *

Si è concluso il progetto di miglioramento dei servizi culturali resi dall'Amministrazione all'utenza denominato Ricondizionamento e conteggio delle "Pergamene per fondi". Le "Pergamene per fondi" dell'Archivio di Stato di Milano sono suddivise in 14.449 fascicoli, a loro volta raggruppati in 770 scatole. Attualmente, le "Pergamene per fondi" sono dotate di un inventario generale, con suddivisione per luogo e anno; tale inventario (salvo i pochi istituti religiosi per i quali sono stati fatti inventari più approfonditi) non permette di conoscere né il numero delle pergamene presenti in ognuna delle 770 scatole, né altri dati che consentano l'identificazione univoca del pezzo (data, nome del notaio che ha rogato l'atto, nome dei contraenti). Ciò ha determinato spesso la necessità di effettuare il conteggio prima di consegnare le scatole di pergamene all'utente. Inoltre, le pergamene sono conservate in scatole non sono adatte alla conservazione, in quanto sarebbe necessario

isolare le pergamene dal materiale ligneo con uno strato di cartoncino non acido. A tal fine, nell'anno 2019 sono stati acquistati idonei materiali di conservazione. Il progetto è consistito nelle seguenti azioni:

- conteggio delle pergamene contenute in ciascuna scatola;
- sostituzione delle camicie e isolamento delle pergamene all'interno della scatola attraverso l'apposizione di una cartellina di cartoncino non acido;
- messa in sicurezza dei sigilli pendenti, attraverso le buste-contenitore appositamente acquistate;
- annotazione di eventuali sigilli aderenti e delle loro condizioni;
- annotazione dello stato fisico delle pergamene, in modo da avere (a fine lavori) una lista di quelle che necessitano di restauro.

3 - Pubblicazioni

L'Archivio di Stato di Milano pubblica una rivista, l'*Annuario*, fondata nel 1911. Nel corso del quadrimestre si è lavorato a due suoi numeri

Annuario dell'Archivio di Stato di Milano per l'anno 2019: **
attività redazionale terminata, numero pubblicato nel mese di novembre 2020.

Annuario dell'Archivio di Stato di Milano per l'anno 2020: *
stato di avanzamento 50%: è in corso la selezione dei contributi e la definizione degli aspetti di grafica e stampa con la società "Promemoria"

A partire dall'anno 2020 l'*Annuario* ha intrapreso un'operazione di profondo rinnovamento: è diventata una rivista digitale che si articola in due semestri, con l'obiettivo di accogliere un numero maggiore di contributi rispetto al passato. A tal fine ha lanciato una *call for proposal* rivolta ad archivisti, paleografi, diplomatisti, storici e specialisti dei beni culturali. Ogni autore ha potuto proporre alla Redazione – tramite apposito modulo on line – un *abstract*: gli autori delle proposte valutate positivamente hanno poi sottoposto alla Redazione il *full paper*, che è stato sottoposto a una doppia *blind peer review*.

C - Didattica

1 - Scuola di Archivistica, Paleografia e Diplomatica

Si fornisce un report sull'attività della Scuola, distinguendo tra i due anni scolastici che si sono alternati nell'anno solare oggetto della presente relazione

I.a – A.S. 2019-20 **

Al momento dell'interruzione dell'attività in presenza (10 marzo 2020), a causa dell'emergenza sanitaria COVID 19, erano state svolte regolarmente le lezioni programmate nel calendario mensile, che prevede quattro lezioni alla settimana di due ore ciascuna, ripartite tra i diversi insegnamenti.

In seguito alla sospensione delle lezioni frontali, l'attività della Scuola è proseguita in modalità telematica, con il consenso e la collaborazione di tutti i docenti, attraverso una piattaforma e-learning dedicata.

Sulla piattaforma gli insegnanti e la Segreteria della Scuola hanno caricato video e audio lezioni, testi di lezioni e di esercitazioni, post, comunicazioni di servizio, materiali vari (cartella MESSAGE BOARD). Sono inoltre presenti trascrizioni di

documenti (cartella TO DOS), files suddivisi per materia (cartella DOCS & FILE) e uno spazio virtuale nel quale i docenti e gli allievi interagiscono (cartella TEAM ACTIVITY).

La comunicazione con gli studenti è stata inoltre assicurata grazie ad una chat di Whatsapp appositamente creata.

Sulla piattaforma tutti gli studenti hanno seguito le lezioni caricate dai docenti, svolto esercitazioni di tutte le materie, interagito con gli insegnanti, scaricato materiali e bibliografia.

Si ritiene, dunque, di aver svolto il programma previsto per i mesi di marzo-giugno in modalità telematica.

Su richiesta della Direzione Generale Archivi (circolare n. 21/2020), è stata redatta una Relazione sulle attività della Scuola, con particolare riferimento alle misure adottate in questo periodo di chiusura al pubblico dell'Istituto a causa dell'emergenza sanitaria.

Le potenzialità della piattaforma e-learning dedicata alla Scuola di Archivistica si sono rivelate molto utili dal punto di vista dell'efficacia comunicativa: al proposito, si segnala in questa sede soltanto l'esperimento riuscitissimo di un ciclo di lezioni aperto al pubblico della rete, moderato da B. L. Compagnoni, Direttore dell'Istituto, e P. Ciandrini, Docente della scuola APD, che ha fatto registrare una media di 2000 visualizzazioni a incontro. Si indicano di seguito i docenti intervenuti e il dettaglio dei risultati conseguiti:

Docenti intervenuti:

30 aprile: Federico Valacchi, Università di Macerata

12 maggio: Giorgia Di Marcantonio, Università di Roma La Sapienza; Jonathan Montomoli, Università Politecnica delle Marche

19 maggio: Stefano Pigliapoco, Università di Macerata; Sergio Sette, Comune di Bolzano

26 maggio: Cecilia Tamagnini, Archivio di Stato di Mantova; Alessandro Alfier, Università di Macerata

9 giugno: Federico Gallo, Biblioteca Ambrosiana, Milano; Ezio Barbieri, Università di Pavia

Risultati conseguiti (Aggiornamento ore 8 2 settembre)

	FB - Gruppo Archivistica Attiva	FB - Pagina ASMi	FB - Pagina ASPv	FB - Pagina ASMn	YouTube Ibridamente	TOTALE views per lezione
30-apr	236	1192	149		330	1907
12-mag	311	1431	320		226	2288
19-mag	513	1010	153		317	1993
26-mag	735	606	181	168	327	2017
09-giu	543	1454	194		153	2344

totale views per Social	2338	5693	997	168	1353	
----------------------------------	------	------	-----	-----	------	--

L'anno scolastico si è concluso regolarmente poiché nonostante il RD 2 ottobre 1911, n. 1163 e successive circolari preveda che l'ammissione al secondo anno sia subordinata alla frequenza obbligatoria, il DPCM 4 marzo 2020 e successivi provvedimenti hanno sospeso le attività in presenza e assicurato la piena validità dell'anno scolastico in quanto le lezioni frontali sono state sostituite da lezioni a distanza e materiali didattici ad hoc.

Pertanto l'ammissione al secondo anno degli studenti regolarmente iscritti che hanno frequentato le lezioni frontali fino alla sospensione e che hanno partecipato alle attività didattiche a distanza è potuta avvenire regolarmente come di consueto nel mese di settembre 2020. L'ammissione al secondo anno degli allievi ammessi al primo con riserva è stata subordinata al superamento della prova d'ingresso (traduzione di latino e test di storia delle istituzioni) risultata insufficiente.

Nel mese di luglio la pagina del sito istituzionale dedicata alla Scuola è stata aggiornata con tutte le informazioni e la modulistica necessarie per l'iscrizione al II anno.

*1.b – A.S. 2020-21 **

Il 27 e il 28 ottobre si sono svolte le prove di recupero dei test di ingresso di storia delle istituzioni e di latino per gli allievi ammessi al primo anno con riserva e per gli iscritti direttamente al secondo anno.

In seguito allo svolgimento delle prove, risultano ammessi al secondo anno 27 allievi e 4 uditori.

Il 4 novembre 2020 è stato inaugurato il secondo anno del biennio 2019-2021, con la presentazione del volume *Manuale di archivistica italiana* di Paolo Franzese. La presentazione è avvenuta in modalità telematica, ed ha visto la partecipazione del Direttore Benedetto Luigi Compagnoni, della coordinatrice della Scuola Carmela Santoro, della docente di Archivistica informatica Vincenza Petrilli, del professor Allegrezza dell'Università degli studi di Bologna e dell'autore del manuale Paolo Franzese.

Le lezioni del secondo anno della Scuola sono iniziate il 10 novembre 2020.

Nei mesi di novembre e dicembre 2020 si sono svolte in modalità telematica, attraverso piattaforma ZOOM, nelle giornate di martedì e giovedì, dalle ore 14 alle ore 18, 21 lezioni (per un totale di 46 ore), così ripartite:

- 4 lezioni di Archivistica generale (docente titolare: Carmela Santoro);
- 2 lezioni di Archivistica speciale (docente titolare: Debora Piroli);
- 5 lezioni di Diplomatica (docente titolare: prof. Barbieri);
- 2 esercitazioni di Paleografia (docente titolare: Antonella Cesarini);
- 4 lezioni di Paleografia (docente titolare: mons. Gallo);
- 2 lezioni di Legislazione dei beni culturali (docente titolare: Benedetto Luigi Compagnoni, lezioni a cura di Betto);
- 1 lezione di Archivistica informatica (docente titolare: Vincenza Petrilli);
- 1 lezione di Diplomatica del documento contemporaneo (docente titolare: Paola Ciandrini).

Inoltre si sono svolte 3 conferenze sui seguenti temi:

- 4 novembre 2020, Presentazione del volume *Manuale di archivistica italiana* di

Paolo Franzese, interventi di Benedetto Luigi Compagnoni, Carmela Santoro, Stefano Allegrezza, Vincenza Petrilli, Paolo Franzese;
- 19 novembre 2020, *L'archivistica ecclesiastica*, E. Atzori;
- 16 dicembre 2020, *La Cittadella degli Archivi del Comune di Milano. Conservazione meccanizzata e valorizzazione artistica del patrimonio archivistico cittadino*, interventi di Benedetto Luigi Compagnoni, Debora Piroli e Martelli

2 – Tutoraggi **

- 1 studentessa dell'Università degli Studi di Milano (200 ore). Tutor: dott.ssa Mariagrazia Carlone.

Attività conclusa il 29.02.2020: Verifiche e integrazione degli elenchi delle matricole nei volumi dei ruoli dei distretti di Milano, Lodi e Monza (obiettivo raggiunto al 100%).

- 1 studente dell'Università Cattolica di Milano (250 ore). Tutor: dott.ssa Debora Piroli.

Attività conclusa il 30.01.2020: verifica del rilevamento topografico effettuato, in modo da poter consentire la realizzazione di una fotografia dello stato delle carte nei depositi, evidenziandone le criticità e fornendo una ricostruzione virtuale dei fondi e delle serie. Collaborazione alle attività del funzionario tutor. (obiettivo raggiunto al 100%).

- 1 studentessa dell'Università Cattolica di Milano (200 ore). Tutor dott.ssa Antonella Cesarini.

Attività conclusa il 29.02.2020: collaborazione alla stesura degli indici dell'Annuario 2019. (obiettivo raggiunto al 100%).

- studenti della LUISS Guido Carli di Roma, Riccardo Rocca e Luisa Merola. Tutor dott. Benedetto Luigi Compagnoni.

Attività in corso fino al 30/06/2020: Digitalizzazione, Management e Comunicazione.

- 1 studentessa dell'Università Cattolica di Milano (150 ore). Tutor: dott.ssa Mariagrazia Carlone. Attività conclusa il 30.11.2020 (obiettivo raggiunto al 100%).

- 1 studentessa dell'Università degli Studi di Milano (150 ore). Tutor: dott.ssa Mariagrazia Carlone. Attività in corso (obiettivo raggiunto al 80%).

- 1 studentessa dell'Università degli Studi di Milano (150 ore). Tutor: dott.ssa Mariagrazia Carlone. Attività in corso (obiettivo raggiunto al 20%).

- 1 studente dell'Università degli Studi di Milano (120 ore). Tutor: dott.ssa Mariagrazia Carlone. Attività in corso (obiettivo raggiunto al 20%).

Questi ultimi tutoraggi sono stati svolti tutti in modalità assimilabile allo *smart working* a causa dell'attuale emergenza sanitaria e hanno avuto come scopo l'implementazione di una banca dati comprendente nomi e numeri di matricola dei soldati appartenenti ai distretti militari di Milano, Monza e Lodi.

3 - Corsi di aggiornamento svolti dal personale *

- Corso presso Archivio Centrale dello Stato in Archivistica contemporanea (Piroli): esame finale sostenuto nel novembre 2020

- Master di II livello in Formazione, Gestione e Conservazione degli Archivi Digitali in ambito pubblico e privato, presso Università di Macerata (Cesarini). Esame finale previsto per aprile 2021.

- Scuola di Archivistica, Paleografia, e Diplomatica, I anno, presso Archivio di Stato di Firenze, II anno, presso Archivio di Stato di Milano (Beschi). Esame finale previsto per luglio 2021.
- Fondazione Scuola Beni Attività Culturali:
 - "MODULO Lavorare per il patrimonio culturale: profili giuridico-amministrativi" (Cesarini)
 - "MODULO Cura e gestione dei depositi" (Carlone, Cesarini)
- ICAR, corso sull'utilizzo del software Archimista - livello medio-avanzato, 7 maggio 2020 ore 9-13 (Cesarini)
- Gruppo Procedamus, webinar di G. P. Doria sul tema "Come si scrive un provvedimento amministrativo: le parole da usare", 10 giugno 2020 ore 16-17 (Santoro)
- Corso SNA on line "Diritto amministrativo. Corso base" (9 lezioni, ottobre 2020) - Santoro
- Lichtbild/Argento vivo (https://elearning.lichtbild-argentovivo.eu/login.php?target=&client_id=lichtbild&cmd=force_login&lang=it): 30 novembre - Fotografia patrimonio culturale. Competenze per conservare correttamente le foto storiche e realizzare un proprio archivio fotografico: frequenza della lezione dedicata alla conservazione: Come conservare correttamente le fotografie (https://elearning.lichtbild-argentovivo.eu/goto.php?target=lm_261) (Carlone)
- George Eastman Museum
 - 1 dicembre - Historic Process Demonstration: Nineteenth Century Retouching Techniques (Carlone)
 - 3 dicembre - Early Optics in Photography (registrazione) (Carlone)
 - 4 dicembre - Not Just Cameras (Carlone)
- CeDoMus (Centro di Documentazione Musicale della Toscana, promosso dalla Regione Toscana e Scuola di Musica di Fiesole)
 - 7 e 10 dicembre - Il libro di musica di età moderna e contemporanea. Storie, tecniche e trattamento catalografico: 2 lezioni online, <http://www.cedomus.toscana.it/cedomus/corso-il-libro-di-musica-di-eta-moderna-e-contemporanea-storie-tecniche-e-trattamento-catalografico/> (Carlone)

D - Fruizione

1 - Apertura al pubblico della sala studio

Per i mesi di gennaio e febbraio è stata garantita l'apertura per ben 53 ore settimanali, nonostante la scarsità di personale archivistico (cinque unità rispetto alle dodici previste) e di quella di vigilanza (otto unità, di cui due custodi casieri e quattro con prescrizioni mediche).

Dal 24 febbraio 2020 al 14 giugno 2020 il servizio di apertura al pubblico è stato sospeso a causa dell'attuale emergenza sanitaria.

Dal 15 giugno 2020 al 5 novembre 2020 l'Archivio ha riaperto, esclusivamente su prenotazione, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.15 alle ore 14.15. In ottemperanza alle norme sul distanziamento sociale e sul divieto di assembramento e in applicazione di tutte le altre misure di prevenzione e contenimento del contagio da COVID-19, il numero massimo di utenti giornalieri ammessi in aula di studio è pari a nove.

Dal 6 novembre 2020 al 9 dicembre 2020 il servizio di apertura al pubblico è stato sospeso a causa dell'emergenza sanitaria.

Dal 10 al 30 dicembre 2020 l'Archivio, in conformità con le disposizioni ministeriali, è tornato nuovamente ad aprire con le medesime modalità indicate sopra (su prenotazione dal lunedì al venerdì dalle ore 8.15 alle ore 14.15).

Si forniscono di seguito le cifre relative agli accessi:

- Utenti presenti dal 1° gennaio al 22 febbraio n. 1.205
- Utenti presenti dal 15 giugno al 5 novembre 2020 n. 923
- Utenti presenti dal 10 al 30 dicembre 2020 n. 108
- Utenti virtuali (accesso al sito web) nel corso dell'anno n. 293.449 (numero di visite)

2 - Ricerche per corrispondenza *

I quadrimestre

Totale delle richieste n. 199 (di cui storiche 104, anagrafiche 72, sentenze 17, successioni 6)

Ricerche per corrispondenza evase: n. 101 (di cui storiche 64, anagrafiche 29, sentenze 5, successioni 3)

Richieste ricerche per corrispondenza Biblioteca: n. 7

Ricerche per corrispondenza Biblioteca evase: n. 2

Comunicazioni del proposito di pubblicare: n. 16

Registrazione delle Comunicazioni del proposito di pubblicare: n. 17

Richieste fogli matricolari: n. 156

Fogli matricolari evasi: n. 73

II quadrimestre

Richieste per corrispondenza n. 266 (di cui storiche 149, anagrafiche 80, sentenze 35, successioni 2)

Ricerche per corrispondenza evase n. 182 (di cui storiche 98, anagrafiche 67, sentenze 10, successioni 7)

Richieste ricerche per corrispondenza Biblioteca: n. 9

Ricerche per corrispondenza Biblioteca evase: n. 5

Comunicazioni del proposito di pubblicare: n. 14

Registrazione delle Comunicazioni del proposito di pubblicare: n. 11

Richieste fogli matricolari: n. 205

Fogli matricolari evasi: n. 129

III quadrimestre

Totale delle richieste n. 421 (di cui storiche 211, anagrafiche 154, sentenze 54, successioni 2)

Ricerche per corrispondenza evase: n. 295 (di cui storiche 143, anagrafiche 120, sentenze 31, successioni 1)

Richieste ricerche per corrispondenza Biblioteca: n. 6

Ricerche per corrispondenza Biblioteca evase: n. 6

Comunicazioni del proposito di pubblicare: n. 19

Registrazione delle Comunicazioni del proposito di pubblicare: n. 17

Richieste fogli matricolari: n. 369
Fogli matricolari evasi: n. 321

E - Valorizzazione

1- Mostre e Progetti

1.1 - “Con la penna e con il torchio” *

Si è tenuto nei giorni 14 e 15 dicembre 2020 il **convegno “Con la penna e con il torchio”, dedicato ai mutamenti determinati dall’introduzione della stampa nella scrittura giuridica**. Esso è stato organizzato in collaborazione con le Università Statale e Cattolica di Milano.

1.2 - “Fiume: nazionalismo conservatore, progetti rivoluzionari e immaginazione al potere. Il sostegno dei milanesi a Gabriele D'Annunzio” *

- È in fase di progettazione una mostra in occasione dei cento anni dall’impresa dannunziana a Fiume dal titolo **“Fiume: nazionalismo conservatore, progetti rivoluzionari e immaginazione al potere. Il sostegno dei milanesi a Gabriele D'Annunzio”**. L’esposizione, che avrebbe dovuto tenersi dal 10 dicembre 2020 al 20 gennaio 2021, è stata rimandata al 10 gennaio 2021.

1.3 - Comitato nazionale per le celebrazioni dell’età Napoleonica *

- L’Istituto fa parte del Comitato nazionale per le celebrazioni dell’età Napoleonica, a 200 anni dalla morte di Napoleone. L’Archivio di Stato di Milano ha programmato di organizzare un convegno e una mostra.

Convegno: “Gli Archivi nelle sommosse e nelle guerre”. Dall’età napoleonica all’era della cyber war”

Il convegno si terrà dal 19 al 21 maggio 2021 in Archivio di Stato di Milano e sarà articolato in 5 sessioni, dedicate ad altrettanti periodi storici o alle tematiche sotto indicate, da definire sulla base delle proposte che perverranno.

Mostra: “Napoleone e il Senato di Milano” (titolo provvisorio)

In ricordo dell’inaugurazione ufficiale del Senato consulente del Regno d’Italia, avvenuta in una sala a pianterreno dell’ex Collegio Elvetico, il primo aprile 1809, la mostra ripercorrerà l’attività di tale magistratura. Si terrà verosimilmente nell’autunno del 2021.

1.4 - Atti di processi di interesse storico *

È in stato di avanzamento il progetto, realizzato in co-working tra l’Amministrazione Penitenziaria, il Tribunale di Milano e l’Archivio di Stato, il **progetto per la fornitura di servizi di digitalizzazione degli atti di processi di interesse storico, servizi erogati tramite l’avviamento al lavoro di persone in esecuzione penale detentiva**.

In questi mesi sono stati scelti tre archivisti esterni attraverso la pubblicazione di un bando. Il progetto è pronto a partire non appena l’attuale emergenza sanitaria permetterà l’accesso all’Archivio di Stato e alla Casa circondariale di Monza.

1.5 - “La corrispondenza di Antonio Greppi: un patrimonio da valorizzare per comprendere la centralità di Milano nell’Europa dei Lumi” *

È stata stipulata una Convenzione per il Progetto **“La corrispondenza di Antonio Greppi: un patrimonio da valorizzare per comprendere la centralità di Milano nell’Europa dei Lumi”**. Il progetto è finalizzato a valorizzare il carteggio Greppi,

formato da 80.000 lettere inviate ad Antonio Greppi dal 1737 al 1799 da parte di collaboratori, negozianti, uomini politici e intellettuali. Tra i molti corrispondenti figurano intellettuali quali P. Verri e G. Baretti, commediografi quali C. Goldoni e uomini politici del calibro di C. G. di Firmian, ministro plenipotenziario e governatore generale della Lombardia austriaca, e W. A. von Kaunitz-Rietberg, cancelliere di Stato e ministro degli affari esteri di Maria Teresa prima e dell'imperatore Giuseppe II poi. Il progetto si propone, attraverso la ricostruzione della biografia di Greppi e la realizzazione di nuovi strumenti di corredo del fondo archivistico, di mostrare la centralità economica e l'importanza politico/finanziaria rivestita da Greppi e dal mercato milanese nell'Europa del secondo settecento.

Il progetto, della durata di tre anni, sarà realizzato da una dottoranda dell'Università degli studi di Milano, guidata da un tutor dell'ateneo e un tutor dell'Archivio di Stato di Milano, secondo la convenzione in via di definizione tra l'Archivio di Stato e l'Università.

2 - Manifestazioni culturali *

Se ne fornisce l'elenco di seguito:

Data	Tipo di evento
11/01/2020	Corso di lingua e letteratura latina – prof. Sanna
13/01/2020	Archeion – Insolita itinera
16/01/2020	<u>Mostra Nero su bianco</u> La mostra, che doveva concludersi il 28 marzo, è stata allestita nella sala mappe e nella sala affrescata. È rimasta aperta fino al 22 febbraio con orari più lunghi rispetto a quelli dell'Istituto (anche venerdì e sabato pomeriggio) Vista la notevole affluenza di pubblico era già prevista la sua proroga per tutto il mese di aprile. Le visite erano guidate, su appuntamento durante la settimana, da personale dell'Istituto e da volontari dell'associazione Archeion debitamente formati. Visitatori per il periodo dal 16/01 al 22/02/2020: n. 841
18/01/2020	Corso di lingua e letteratura latina – prof. Sanna
25/01/2020	Corso di lingua e letteratura latina – prof. Sanna
27/01/2020	Archeion – Insolita itinera
30-31/01/2020	Automobil club Milano – Mostra di auto d'epoca
01/02/2020	Corso di lingua e letteratura latina – prof. Sanna
08/02/2020	Corso di lingua e letteratura latina – prof. Sanna
10/02/2020	Archeion – Insolita itinera

15/02/2020	Corso di lingua e letteratura latina – prof. Sanna
------------	----------------------------------------------------

3 - Visite guidate *

Se ne fornisce l'elenco di seguito:

Data	Istituto	Guida
31/01/2020	Istituto De Medici – Desenzano d/G (BS)	dott.ssa Debora Piroli
06/02/2020	Scuola primaria Moro	dott.ssa Marianna Agostinacchio
07/02/2020	GITEC (associazione guide turistiche)	dott.ssa Antonella Cesarini
12/02/2020	Liceo Rebora	dott.ssa Mariagrazia Carlone e dott.ssa Debora Piroli
13/02/2020	Liceo Cremona	dott.ssa Antonella Cesarini e tirocinanti della LUISS
18/02/2020	Liceo Cavalleri	dott.ssa Carmela Santoro
4 /05/ 2020	Corso di laurea triennale in Storia contemporanea, I anno	dott.ssa Debora Piroli (in modalità virtuale)
25.11.2020	Università degli Studi di Milano – Laboratorio di Storia	dott.ssa Debora Piroli (in modalità virtuale)
02.12.2020	Scuola secondaria Gemelli dell'Istituto comprensivo G. Capponi di Milano	dott.ssa Marianna Agostinacchio (in modalità virtuale)

4 – Comunicazione *

Si fornisce di seguito un report dettagliato delle attività di comunicazione svolte dall'Istituto, distinto per quadrimestri

I quadrimestre

A seguito dell'emergenza e dello sconvolgimento delle abitudini che ne consegue, l'Archivio di Stato di Milano ha deciso di incrementare fortemente il suo contatto con gli utenti attraverso tutti i canali *social* disponibili in rete e il risultato è stato di molto superiore alle aspettative. Di seguito l'elenco dettagliato delle iniziative.

L'Archivio di Stato di Milano ha aderito alla campagna #IoRestoAcasa e sin dal 9 marzo si è organizzato per permettere ai suoi utenti e *follower* di continuare a fruire, per quanto possibile, del suo patrimonio archivistico.

Per questo motivo ha potenziato la sua presenza sui canali social, creando un vero e proprio palinsesto di iniziative, proponendo con maggiore frequenza contenuti fruibili

online e aderendo alle seguenti campagne:

#IoRestoAcasa sulle pagine ufficiali Facebook e Instagram dell'ASMi: con video pillole sulla mostra "Nero su bianco. Carte d'archivio raccontano Leonardo" lanciando l'hashtag #PilloleSuLeonardo e con documenti tratti dai tesori d'archivio conservati in ASMi, utilizzando l'hashtag #TiMostroUnDocumento (già presente nel piano editoriale dell'ASMi prima dell'emergenza), ma anche #CulturaVirus e #LaCulturaCura. I post hanno avuto grande riscontro di pubblico, trattando i seguenti argomenti:

Video pillola sulla sala 2 "La Vergine delle rocce e L'Ultima cena: la storia documentata" della mostra "Nero su bianco. Carte d'archivio raccontano Leonardo".
Su **Instagram: 244** visualizzazioni

Papiro Ravennate: databile fra il VI e il VII secolo d. C. è il più antico documento conservato in ASMi e contiene l'atto di donazione di una casa con orto a una coppia di coniugi, testimoniando il perdurare dell'uso del papiro anche in terre e in tempi lontani dall'antico Egitto. Il documento, arrivato all'Archivio di Stato di Milano tramite donazione, fu utilizzato a scopo didattico per gli studenti della scuola di Archivistica, Paleografia e Diplomatica.

Su **Facebook: 5.401** persone raggiunte, **938** interazioni, **156** like, **42** condivisioni

Su **Instagram: 114** like

Video pillola sulla **sala 4 "Firmato: Leonardo da Vinci"**, dedicata all'unica firma del Maestro fiorentino vergata da sinistra verso destra a oggi conosciuta, esposta all'interno di una narrazione onirica e multisensoriale.

Su **Facebook: 1.339** persone raggiunte, **179** interazioni, **31** like, **10** condivisioni

Su **Instagram: 229** visualizzazioni

Post dedicato alle **potenzialità dello smart working** che contemporaneamente rilancia la campagna **#Italiachiamò**.

Su **Facebook: 1.360** persone raggiunte, **179** interazioni, **45** like, **10** condivisioni

Su **Instagram: 57** like

Video pillola che **mostra il palazzo del Senato e l'ingresso alla sala 2 della mostra**.

Su **Facebook: 1.704** persone raggiunte, **242** interazioni, **68** like, **11** condivisioni

Su **Instagram: 240** visualizzazioni

In occasione della **#FestaDelPapà** un'intima e, in alcuni passaggi, spassosa missiva di Bianca Maria Visconti con la quale informa Francesco Sforza, suo consorte e duca di Milano, della nascita di loro figlio, Ludovico Il Moro. Questa ha suscitato particolare interesse, tanto che l'ufficio stampa del Ministro le ha dedicato un comunicato stampa che abbiamo diffuso a nostra volta.

Su **Facebook: 9.763** persone raggiunte, **2.046** interazioni, **215** like, **84** condivisioni

Su **Instagram: 131** like

In occasione del **#WorldWaterDay** partecipazione alla challenge

#BellezzeAcquaEsapone lanciata dal Museo Archeologico di Venezia con un tris d'assi, così composto: un mare (il Mediterraneo in una xilografia acquarellata del 1704 che rappresenta la mappa del golfo di Gibilterra), un lago (il lago di Annone in un disegno inchiostro e acquerello del 1656 eseguito per regolamentare una questione di diritti di pesca insorta fra le comunità che si affacciano sul lago) e un fiume (il Po, in un disegno inchiostro e acquerello del XVII secolo, che ritrae l'Oltrepò).

Su **Facebook: 3.471** persone raggiunte, **489** interazioni, **134** like, **26** condivisioni

Su **Instagram: 101** like

Video pillola sulla sala 4 della mostra su Leonardo:

Su **Facebook: 1.247** persone raggiunte, **149** interazioni, **50** like, **11** condivisioni

Su **Instagram: 303** visualizzazioni

#ItaliaChiamò: in occasione dell'evento solidale #ItaliaChiamò, finalizzato alla raccolta fondi per la Protezione civile, l'Archivio di Stato di Milano partecipa rendendo disponibile sul canale youtube del Mibact, il **video integrale della sala 2 della mostra “Nero su bianco. Carte d'archivio raccontano Leonardo”**, dedicata a **“La Vergine delle rocce e L'Ultima Cena: la storia documentata”**.

In questa sala i documenti sono mostrati in una realtà aumentata, dove reale e virtuale si incontrano. Ai documenti reali si affianca un filmato immersivo, che amplifica il loro significato e il coinvolgimento emotivo. L'allestimento è un esempio di sinergia fra reale e virtuale: due grandi proiezioni avvolgono lo spettatore mentre la voce di un attore permette alle carte di archivio di parlare ai visitatori in una sorta di “realtà aumentata”.

Post dedicato su **Facebook: 971** persone raggiunte, **182** interazioni, **43** like, **10** condivisioni

Sul **Canale youtube del Mibact: 502** visualizzazioni

#Dantedì:

"la vipera che Melanesi accampa": passeggiata tra stemmi di Visconti e documenti dell'epoca di Dante.

In occasione del #DanteDì, il Direttore dell'Archivio di Stato di Milano, a partire dalla lettura di un passo dell'VIII Canto del Purgatorio, ci accompagna in una passeggiata all'interno del Palazzo del Senato mostrandoci stemmi della famiglia Visconti e documenti del periodo di Dante. I video sono disponibili sul canale youtube dell'ASMi.

post dedicato con **video del Direttore** che legge un **passo della Divina Commedia** (Ottavo canto del Purgatorio, v. 80) dove si fa menzione del **biscione**, simbolo dei Visconti e di Milano, accompagnato da 2 immagini: la **filigrana con il biscione sul contratto per la realizzazione della Vergine delle Rocce**, evidenziata grazie alle indagini multispettrali condotte sul documento dall'Opificio delle Pietre Dure (le indagini sono state effettuate per realizzare la restituzione digitale del testo del contratto, parzialmente illeggibile a occhio nudo a causa dei danni dovuti all'umidità); una **foto dello stemma** presente nel **deposito sforzesco dell'ASMi**, dove è presente anche il biscione.

Sul **Canale youtube dell'ASMi: 285** visualizzazioni (totale visualizzazioni dei 2 video)

Post biscione su filigrana del contratto Vergine delle rocce

Su **Facebook: 3.461** persone raggiunte, **534** interazioni, **53** like

Su **Instagram: 101** like

Post stemma con biscione nel deposito “sforzesco”

Su **Instagram: 74** like

Flash mob fotografico #ArTyYouReady. In occasione del flash mob fotografico organizzato dal Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo e dagli Igers italiani per il 29 marzo 2020, l'Archivio di Stato di Milano partecipa con **immagini dei depositi**, della **mostra su Leonardo Da Vinci** e del **Palazzo del Senato senza visitatori**, e invita i follower a cercare nei loro archivi fotografici e a postare a loro volta immagini dell'Archivio, utilizzando gli hashtag #ArTyYouReady ed #EmptyMuseum taggando @archiviodistatodimilano.

Propone inoltre la **mostra virtuale “Un documento una storia. Dal pranzo della badessa all'abolizione della pastasciutta: come cambia l'alimentazione nei secoli (XII-XX)”** fruibile online.

post con sala 1 della mostra su Leonardo senza visitatori:

Su **Facebook: 1.240** persone raggiunte, **130** interazioni, **48** like, **11** condivisioni

Su **Instagram: 68** like

post con secondo cortile del Palazzo del Senato senza visitatori:
Su Facebook: 1.117 persone raggiunte, **115** interazioni, **58** like, **6** condivisioni
Su Instagram: 61 like

post con loggiato al piano nobile del Palazzo del Senato senza visitatori e con i gerani in fiore:
Su Facebook: 4.935 persone raggiunte, **344** interazioni, **159** like, **6** condivisioni
Su Instagram: 44 like

Post con deposito cosiddetto “sforzesco” senza visitatori
Su Facebook: 4.075 persone raggiunte, **655** interazioni, **248** like, **37** condivisioni
Su Instagram: 133 like

Post che annuncia la condivisione della mostra virtuale “Un documento una storia. Dal pranzo della badessa all'abolizione della pastasciutta: come cambia l'alimentazione nei secoli (XII-XX)”
Su Facebook: 14.367 persone raggiunte, **2.091** interazioni, **212** like, **76** condivisioni
Su Instagram: 129 like

#GranVirtualTour. L'Archivio di Stato di Milano partecipa all'iniziativa del MiBACT #GranVirtualTour con una **visita guidata al Palazzo del Senato**, sede dell'Archivio di Stato, alla scoperta della sua storia, delle sue funzioni, dei suoi luoghi nascosti e di alcuni dei molteplici Tesori d'Archivio che custodisce.
L'iniziativa nasce per proseguire, anche in tempi di emergenza sanitaria, la consuetudine con l'appuntamento della prima domenica del mese al museo, nell'ambito della campagna nazionale #IoRestoAcasa. Vengono inoltre proposte immagini sui social dei luoghi nascosti (depositi) e non (aula di studio) dell'ASMi.

post con foto dei depositi dell'ala detta “notarile”
Su Facebook: 1.141 persone raggiunte, **215** interazioni, **71** like, **7** condivisioni
Su Instagram: 86 like

post con foto dell'aula di studio
Su Facebook: 1.632 persone raggiunte, **284** interazioni, **96** like, **7** condivisioni
Su Instagram: 83 like

post che lancia il video con la visita guidata al Palazzo del Senato:
Su Facebook: 975 persone raggiunte, **221** interazioni, **48** like, **15** condivisioni
Sul Canale youtube dell'ASMi: 914 visualizzazioni

#GiornataMondialeDellaSalute. L'ASMi partecipa alla #GiornataMondialeDellaSalute e ringrazia i medici, gli infermieri e tutto il personale sanitario in prima linea per la difesa della salute di tutti, inviando loro virtualmente i fiori d'archivio e postando documenti riguardanti la salute.
Post “fiori d'archivio”
Su Facebook: 1.141 persone raggiunte, **123** interazioni, **66** like, **6** condivisioni
Su Instagram: 66 like

Post lettera con fiori del 1679 per comunicare il proprio stato di salute di un missionario in Congo alla sua benefattrice:
Su Facebook: 1.168 persone raggiunte, **148** interazioni, **64** like, **9** condivisioni
Su Instagram: 63 like

Post su palinsesto **iniziative ASMi presenti e future:** a partire da un'intervista del Direttore dell'ASMi rilasciata al Giorno sulle iniziative presenti e future dell'Istituto si è preso spunto per parlarne anche sui social, utilizzando le immagini dell'autografo di Napoleone e del monogramma di Federico I, detto il Barbarossa:
Su Facebook: 2.796 persone raggiunte, **367** interazioni, **103** like, **22** condivisioni
Su Instagram: 143 like

Post sull'anniversario della nascita di Leonardo da Vinci con video pillola della mostra:

Su **Facebook**: 2.753 persone raggiunte, 355 interazioni, 86 like, 25 condivisioni
 Su **Instagram**: 166 visualizzazioni

FlashMob #PaesaggioItaliano e #ViaggioInItalia. In occasione del flash mob fotografico sul paesaggio italiano, l'ASMi sceglie 3 fotografie storiche, rappresentanti piazza Cavour a Milano nel 1942 e il Palazzo del Popolo d'Italia, la spiaggia di Varazze nel 1907 con Arturo Toscanini e la spiaggia di Viserba nel 1904 con Ottorino Respighi.

post con foto di piazza Cavour nel 1942
 Su **Facebook**: 567 persone raggiunte, 63 interazioni, 27 like, 3 condivisioni
 Su **Instagram**: 57 like

post con foto di Arturo Toscanini in spiaggia a Varazze, che ha generato grande partecipazione nella comunità locale per individuare il tratto di spiaggia in cui è stata scattata.

Su **Facebook**: 4.399 persone raggiunte, 415 interazioni, 45 like, 12 condivisioni
 Su **Instagram**: 59 like

post con foto di Ottorino Respighi in spiaggia a Viserba
 Su **Facebook**: 461 persone raggiunte, 55 interazioni, 29 like, 1 condivisione
 Su **Instagram**: 48 like

Post del filone narrativo #TiMostroUnDocumento a tema #IoRestoAcasa e ... cucino. La **focaccia medievale** in 3 documenti.

Su **Facebook**: 5.718 persone raggiunte, 1209 interazioni, 159 like, 49 condivisioni
 Su **Instagram**: 105 like

In generale si riscontra partecipazione e affetto da parte degli utenti, che guardano con interesse e un pizzico di malinconia i contenuti proposti sui social, in attesa di poter tornare a visitare l'Archivio di Stato di Milano.

Si è riscontrato un aumento di follower delle pagine Facebook e Instagram dell'Archivio di Stato di Milano, dovuto certamente al particolare periodo storico che stiamo vivendo e al moltiplicarsi delle iniziative virtuali. Nel dettaglio:
 La pagina Facebook al 13 marzo contava **2.995 follower**, al 24 aprile conta **3.602 follower**
 La pagina Instagram al 13 marzo contava **919 follower**, al 24 aprile conta **1.103 follower**

In termini di **valorizzazione e fruizione a distanza dei documenti d'archivio**, è in corso una **campagna di messa online del patrimonio più antico e prezioso conservato in ASMi**, che riguarderà:
 Il **Fondo Cimeli**: si tratta di collezioni in cui si trovano, per la maggior parte, documenti raccolti per appagare la "curiosità" delle persone. Essi vanno dal papiro del VI secolo all'autografo di Napoleone; dai privilegi di duchi e imperatori impreziosite da lettere miniate, a frammenti di codici, atti privati, contratti matrimoniali ebraici finemente miniati, l'ormai noto contratto per la realizzazione della Vergine delle rocce di Leonardo da Vinci con l'unica firma destrorsa a oggi conosciuta del genio fiorentino.

Il **Carteggio Interno del Fondo Visconteo Sforzesco**, che sarà pubblicato in tranche, in ordine cronologico, a partire da quello più antico.

II quadrimestre
 Nel secondo quadrimestre del 2020, in termini di **comunicazione per i suoi utenti e follower** l'Archivio di Stato di Milano ha continuato a contribuire attivamente alle campagne social promosse dal Mibact e ha concentrato la sua attenzione su come rendere possibili attività che a causa della pandemia non potevano più essere svolte in presenza; in questo modo ha allargato il suo pubblico di riferimento, aprendosi alla

rete.

Ci riferiamo in particolare alle **lezioni della scuola di Archivistica, Paleografia e Diplomatica**, che non si sono esaurite nell'aula della scuola stessa ma sono state aperte al pubblico della rete, con ottimi risultati, utilizzando la piattaforma streamyard. Ma non solo: con lo stesso obiettivo di allargamento del pubblico ha reso fruibili dalla rete eventi come la **Festa della Musica**, con un concerto per pianoforte all'imbrunire nel cortile del Palazzo del Senato, la sua partecipazione ad **Archivissima 2020** con la realizzazione di un podcast, la **presentazione del nuovo annuario digitale dell'ASMI**, solo per citarne alcuni.

Vediamo nel dettaglio le attività di comunicazione e i risultati che hanno ottenuto.

Il primo post del secondo quadrimestre rappresenta un bell'esempio di lavoro di ricerca storica partecipata a più mani: a partire da un post realizzato per la campagna **#ViaggioInItalia #PaesaggioItaliano**, realizzato con una foto del 1907 che ritraeva Arturo Toscanini sulla spiaggia di Varazze insieme ad alcuni parenti e a persone del posto, grazie al contributo dei follower della pagina Facebook Città di Varazze, è stato possibile ricostruire il punto esatto in cui è stata scattata la foto e a realizzare un fotomontaggio con i 2 luoghi a confronto (1907 vs 2020).

Il post ha avuto i seguenti risultati:

Su **Facebook: 4.082** persone raggiunte, **481** interazioni, **77** like, **9** condivisioni

Su **Instagram: 85** like

Sesta edizione di **#ArtYouReady**

Post che ritrae una mappa del Castello di Trezzo e del fiume Adda del 1592.

Su **Facebook: 5.394** persone raggiunte, **528** interazioni, **98** like, **22** condivisioni

Su **Instagram: 108** like

Post dedicato alla storia spiegata attraverso le fonti d'archivio: preparazione di una lezione a distanza sulla scoperta dell'America, partendo da una missiva conservata in ASMI, datata 27 aprile 1493.

Su **Facebook: 1.982** persone raggiunte, **396** interazioni, **103** like, **10** condivisioni

Su **Instagram: 73** like

Post di rilancio della campagna Mibact **#ViaggioInItalia** attraverso i manifesti pubblicitari:

Su **Facebook: 433** persone raggiunte, **35** interazioni, **20** like, **0** condivisioni

#FestaDellaMamma: post con missiva del 1467 della duchessa di Milano Bianca Maria Visconti indirizzata al figlio Galeazzo Maria Sforza.

Su **Facebook: 6.989** persone raggiunte, **973** interazioni, **204** like, **51** condivisioni

Su **Instagram: 98** like

Post di segnalazione dell'inaugurazione dell'esposizione virtuale "PINK.

Rappresentazioni femminili e donne graphic designer":

Su **Facebook: 608** persone raggiunte, **39** interazioni, **19** like, **6** condivisioni

Post di lancio degli appuntamenti delle lezioni live streaming della scuola APD aperti al pubblico della rete (12 e 19 maggio).

Su **Facebook: 3.240** persone raggiunte, **282** interazioni, **60** like, **18** condivisioni

Su **Instagram: 58** like

Risultati in termini di contatti della lezione live e aperta a tutti dedicata al tema COVID-19, gestione processi e dati del 12 maggio:

Su **Facebook: 3.618** persone raggiunte, **390** interazioni, **45** like, **7** condivisioni

Per la **#MuseumWeek**, post a tema **#Ambiente** spesso associato al tema del **#Paesaggio**, con mappa del 1656 rappresentante il lago di Annone.

Su **Facebook: 3.802** persone raggiunte, **491** interazioni, **84** like, **17** condivisioni

Su **Instagram: 84** like

Per la #MuseumWeek, post a tema #TecnologiaMW: una sintesi di come utilizzare la tecnologia al tempo del Coronavirus (con: virtual tour, mostre online, smart working, lezioni live streaming della scuola APD aperte al pubblico della rete).

Su **Facebook**: **1.840** persone raggiunte, **228** interazioni, **39** like, **6** condivisioni
Su **Instagram**: **49** like

Creazione evento su Facebook per lezione live streaming del 19 maggio su “Gestione documentale: processi, documenti, organizzazione, ruoli”.

975 persone raggiunte, **7** interazioni, **36** like, **0** condivisioni

Risultati in termini di contatti della lezione live streaming su “Gestione documentale: processi, documenti, organizzazione, ruoli”.

Su **Facebook**: **3.376** persone raggiunte, **261** interazioni, **47** like, **5** condivisioni

Condivisione del post sul gioco lanciato dal Mibact di individuare i protagonisti di alcune opere dei musei italiani nascosti dietro le silhouette:

Su **Facebook**: **439** persone raggiunte, **53** interazioni, **16** like, **2** condivisioni

Il #ViaggioInItalia tra i paesaggi del Belpaese continua con una mappa del lago d’Idro del XVII secolo.

Su **Facebook**: **5.638** persone raggiunte, **433** interazioni, **98** like, **22** condivisioni
Su **Instagram**: **103** like

Creazione evento su Facebook per lezione live streaming su Metadati e best practices del 26 maggio.

326 persone raggiunte, **16** interazioni, **10** like, **0** condivisioni

Risultati in termini di contatti della lezione live streaming su Metadati e best practices del 26 maggio.

1.372 persone raggiunte, **205** interazioni, **45** like, **2** condivisioni

Save the date per #Archivissima. L’Archivio di Stato di Milano ha partecipato a questa versione digitale della Notte degli Archivi con il podcast “Lucciolina, un faro luminoso dal Fondo Marianna Montale: giornalino di giovani talentuose”, insieme alla rete di Milano Attraverso (8 archivi si raccontano attraverso podcast).

Su **Facebook**: **789** persone raggiunte, **107** interazioni, **45** like, **7** condivisioni

Post relativo al progetto #EntraNellaStoria #SalvaUnDocumento nell’ambito di #ArtBonus: presentazione del prima e del dopo di un restauro di un documento pergamenaceo del 1111 e del relativo sigillo, grazie al contributo di 2 mecenati.

Su **Facebook**: **19.418** persone raggiunte, **2789** interazioni, **267** like, **88** condivisioni
Su **Instagram**: **192** like

Post di avvicinamento ad #Archivissima:
#RoadToArchivissima -2

Su **Facebook**: **1.076** persone raggiunte, **82** interazioni, **47** like, **4** condivisioni
Su **Instagram**: **58** like

#RoadToArchivissima -1

Su **Facebook**: **829** persone raggiunte, **49** interazioni, **30** like, **4** condivisioni
Su **Instagram**: **43** like

#RoadToArchivissima 0

Su **Facebook**: **934** persone raggiunte, **95** interazioni, **40** like, **17** condivisioni
Su **Instagram**: **80** like

Condivisione del post di Milano Attraverso per Archivissima dal tema “siamo online”:
Su **Facebook**: **433** persone raggiunte, **28** interazioni, **15** like, **1** condivisione

Condivisione del primo podcast della rete di Milano Attraverso dal titolo “Un lavoro cucito su misura. Operaie alla Pia Casa di S. Vincenzo e presso il Carmine” realizzato da ASP Golgi Redaelli:
Su **Facebook**: **660** persone raggiunte, **50** interazioni, **25** like, **2** condivisioni

Condivisione del secondo podcast della rete di Milano Attraverso dal titolo “Voéurem

50 ghei al di!” Lo sciopero del 1902 delle piscinine e la società di mutuo soccorso La Fraterna” realizzato dall’Archivio dell’Unione Femminile italiana:
Su Facebook: 580 persone raggiunte, **34** interazioni, **22** like, **7** condivisioni
 Condivisione del terzo podcast della rete di Milano Attraverso dal titolo “Lucciolina, un faro luminoso dal Fondo Marianna Montale: giornalino di giovani talentuose” realizzato dall’Archivio di Stato di Milano:
Su Facebook: 250 persone raggiunte, **22** interazioni, **15** like, **1** condivisione
 Condivisione del quarto podcast della rete di Milano Attraverso dal titolo “Elia Liotta racconta l'Archivio Storico di Intesa Sanpaolo”, realizzato dall’Archivio Storico Intesa Sanpaolo:
Su Facebook: 696 persone raggiunte, **51** interazioni, **24** like, **2** condivisioni
 Condivisione del quinto podcast della rete di Milano Attraverso dal titolo “Un angelo per i piccoli profughi. Ines Crippa alla Casa degli Emigranti nel 1918”, realizzato dall’Archivio storico Umanitaria:
Su Facebook: 596 persone raggiunte, **27** interazioni, **17** like, **1** condivisione
 Condivisione del sesto podcast della rete di Milano Attraverso dal titolo “Anna Kuliscioff e le insegnanti discriminate, realizzato dalla Cittadella degli Archivi:
Su Facebook: 640 persone raggiunte, **49** interazioni, **26** like, **4** condivisioni
 Condivisione del settimo podcast della rete di Milano Attraverso dal titolo “Donna innamorata, mezza licenziata. Giuseppina Re e i licenziamenti per matrimonio”, realizzato dall’Archivio del Lavoro:
Su Facebook: 642 persone raggiunte, **41** interazioni, **23** like, **2** condivisioni
 Condivisione dell’ottavo podcast della rete di Milano Attraverso dal titolo “L’ira e la pietà. Eloisa Ravenna e il CDEC, tra impegno civile e storia (1963-1973)”, realizzato dalla Fondazione Centro di Documentazione Ebraica Contemporanea CDEC
Su Facebook: 592 persone raggiunte, **32** interazioni, **18** like, **3** condivisioni
 In occasione della **Giornata internazionale degli Archivi** lezione live streaming della scuola di APD dell’Archivio di Stato di Milano dedicata al tema della digitalizzazione di antichi codici e manoscritti e ai metadati “ante litteram”:
 Post di avvicinamento alla lezione
Su Instagram: 64 like
 Creazione evento su Facebook per la Giornata internazionale degli Archivi
736 persone raggiunte, **8** interazioni, **4** like
 La lezione ha prodotto i seguenti risultati di comunicazione:
Su Facebook: 3.466 persone raggiunte, **352** interazioni, **66** like, **11** condivisioni
 Post di comunicazione della riapertura dell’Archivio dopo il lock-down:
Su Facebook: 2.316 persone raggiunte, **495** interazioni, **60** like, **10** condivisioni
Su Instagram: 68 like
 Nuova copertina di Facebook con i nuovi orari di apertura dell’ASMI:
Su Facebook: 751 persone raggiunte, **29** interazioni, **63** like, **7** condivisioni
 Video del nuovo percorso di accesso all’Archivio in sicurezza, caricato su Youtube (dove ha realizzato 291 visualizzazioni) e condiviso su Facebook e Instagram, con i seguenti risultati:
Su Facebook: 1.416 persone raggiunte, **154** interazioni, **48** like, **15** condivisioni
Su Instagram: 237 visualizzazioni
 Campagna #ViaggioInItalia tra antiche immagini della flora mediterranea:
 Post di presentazione della campagna del Mibact
Su Facebook: 923 persone raggiunte, **46** interazioni, **31** like, **3** condivisioni
Su Instagram: 46 like
 Post sull’Aconito o Napello, pianta velenosa, immagine conservata nello “Statuto degli Aromatari di Como” del 1514:

Su Facebook: 1.303 persone raggiunte, **76** interazioni, **45** like, **3** condivisioni
Su Instagram: 52 like
 Per la #FestaDellaMusica concerto digitale per pianoforte “Improvviso all’imbrunire di Alessio Campo” nel cortile del Palazzo del Senato
 Creazione evento su Facebook
352 persone raggiunte, **3** interazioni, **10** like
 Primo post di avvicinamento all’evento
Su Facebook: 721 persone raggiunte, **67** interazioni, **53** like, **6** condivisioni
Su Instagram: 92 like
 Secondo post di avvicinamento all’evento
Su Facebook: 813 persone raggiunte, **49** interazioni, **34** like, **3** condivisioni
 L’evento digitale ha prodotto i seguenti risultati di comunicazione:
Su Facebook: 2.316 persone raggiunte, **495** interazioni, **60** like, **10** condivisioni
 Condivisione del concerto digitale caricato su Youtube (dove ha realizzato 43 visualizzazioni) dopo la post produzione:
Su Facebook: 860 persone raggiunte, **67** interazioni, **30** like, **8** condivisioni
 Creazione evento Facebook per presentazione live streaming del volume "L'utile oggetto di ammassare notizie". Archivi e archivisti a Milano tra Settecento e Ottocento:
669 persone raggiunte, **7** interazioni, **25** like
 Presentazione live streaming del volume "L'utile oggetto di ammassare notizie". Archivi e archivisti a Milano tra Settecento e Ottocento:
Su Facebook: 3.515 persone raggiunte, **226** interazioni, **53** like, **12** condivisioni
 Primo dei 4 post di supporto alla partecipazione dell’ASMI al Premio Italia Medievale 2020 nella categoria “Istituzioni” con la rassegna “Medioevo in Archivio 2019” (sono stati riproposti i 4 incontri del ciclo caricati su Youtube):
Su Facebook: 1.005 persone raggiunte, **146** interazioni, **40** like, **11** condivisioni
Su Instagram: 39 like
 Post con un’immagine del Palazzo del Senato per augurare un sereno week-end:
Su Facebook: 1.634 persone raggiunte, **107** interazioni, **107** like, **7** condivisioni
Su Instagram: 107 like
 Secondo dei 4 post di supporto alla partecipazione dell’ASMI al Premio Italia Medievale 2020 nella categoria “Istituzioni” con la rassegna “Medioevo in Archivio 2019”:
 Condivisione del video dell’incontro:
Su Facebook: 690 persone raggiunte, **55** interazioni, **30** like, **6** condivisioni
 Condivisione dell’immagine del documento oggetto dell’incontro (Registro dei morti con annotazione della morte del duca Gian Galeazzo Maria Sforza, datata 20 ottobre 1494):
Su Facebook: 7.845 persone raggiunte, **522** interazioni, **142** like, **27** condivisioni
Su Instagram: 145 like
 Terzo dei 4 post di supporto alla partecipazione dell’ASMI al Premio Italia Medievale 2020 nella categoria “Istituzioni” con la rassegna “Medioevo in Archivio 2019”:
 Condivisione del video dell’incontro:
Su Facebook: 751 persone raggiunte, **58** interazioni, **32** like, **4** condivisioni
 Condivisione dell’immagine del documento oggetto dell’incontro (pergamena del monastero di Santa Giulia di Brescia, datata 25 maggio 1206):
Su Facebook: 6.874 persone raggiunte, **414** interazioni, **112** like, **15** condivisioni
Su Instagram: 121 like
 Creazione evento su Facebook per la presentazione live streaming del nuovo annuario digitale dell’ASMI:

581 persone raggiunte, **3** interazioni, **18** like
Primo post di avvicinamento alla presentazione live streaming del nuovo annuario digitale dell'ASMI:
Su **Facebook**: **572** persone raggiunte, **84** interazioni, **22** like, **8** condivisioni
Su **Instagram**: **45** like
Secondo post di avvicinamento alla presentazione live streaming del nuovo annuario digitale dell'ASMI:
Su **Facebook**: **623** persone raggiunte, **54** interazioni, **26** like, **5** condivisioni
La presentazione del nuovo annuario digitale dell'ASMI ha prodotto i seguenti risultati di comunicazione:
Su **Facebook**: **1.857** persone raggiunte, **124** interazioni, **43** like, **2** condivisioni
Lancio del nuovo portale #CulturaItaliaOnline del Mibact, condivisione del video:
Su **Facebook**: **831** persone raggiunte, **42** interazioni, **20** like, **4** condivisioni
Su **Instagram**: **144** visualizzazioni
Quarto e ultimo post di supporto alla partecipazione dell'ASMI al Premio Italia Medievale 2020 nella categoria "Istituzioni" con la rassegna "Medioevo in Archivio 2019":
Su **Facebook** (condivisione video e immagine della pergamena del 1233): **696** persone raggiunte, **42** interazioni, **18** like, **3** condivisioni
Su **Instagram**: **99** like
Per la campagna #ViaggioInItalia per un'#EstateItaliana, post con foto del 1925 che ritrae il celebre musicista e direttore d'orchestra Arturo Toscanini e il musicista ungherese Zoltàn Kodàly che conversano seduti ad un tavolo sulla terrazza di Villa D'Este a Cernobbio, sulla riva del lago di Como:
Su **Facebook**: **1.271** persone raggiunte, **88** interazioni, **28** like, **4** condivisioni
Su **Instagram**: **61** like
Post per promuovere la **call for proposal** dei contributi da pubblicare sul **nuovo annuario digitale dell'ASMI**:
Su **Facebook**: **1.275** persone raggiunte, **82** interazioni, **28** like, **15** condivisioni
Su **Instagram**: **213** visualizzazioni
Post per promuovere la **call for papers convegno "Gli Archivi nelle sommosse e nelle guerre". Dall'età napoleonica all'era della cyber war**:
Su **Facebook**: **2.132** persone raggiunte, **142** interazioni, **53** like, **13** condivisioni
Su **Instagram**: **64** like
Per la campagna #ViaggioInItalia per un'#EstateItaliana, post con foto del 1920 con Arturo Toscanini in spiaggia a Viareggio con la figlia, la moglie e la nuora:
Su **Facebook**: **814** persone raggiunte, **44** interazioni, **30** like, **3** condivisioni
Su **Instagram**: **40** like
Campagna #IoRispettoLeRegole per un #ViaggioInItalia in questa #EstateItaliana, condivisione creatività Mibact:
Su **Facebook**: **1.353** persone raggiunte, **47** interazioni, **25** like, **4** condivisioni
Su **Instagram**: **39** like
Post per promuovere la partecipazione di **Palazzo del Senato** alla X edizione del censimento "**I luoghi del cuore**", promosso da FAI - Fondo Ambiente Italiano:
Su **Facebook**: **2.630** persone raggiunte, **210** interazioni, **104** like, **13** condivisioni
Su **Instagram**: **109** like
Per la campagna #ViaggioInItalia per un'#EstateItaliana, post di rettifica della descrizione della foto del 1920 dove è ritratto Giacomo Puccini e non Arturo Toscanini insieme alla figlia, alla moglie e alla nuora di quest'ultimo:
Su **Facebook**: **838** persone raggiunte, **46** interazioni, **18** like, **1** condivisioni
Su **Instagram**: **42** like

Post relativo al progetto #EntraNellaStoria #SalvaUnDocumento nell'ambito di #ArtBonus: presentazione del prima e del dopo di un restauro di un documento pergameneo del 1531 e del relativo sigillo, grazie al contributo di un mecenate. Su **Facebook: 1.872** persone raggiunte, **185** interazioni, **104** like, **12** condivisioni Su **Instagram: 124** like

Trend di crescita dei follower delle pagine Facebook e Instagram:

La pagina Facebook al 13 marzo contava **2.995 follower**, al 3 aprile contava **3.278 follower**, al 31 agosto conta **4.198 follower**.

La pagina Instagram al 13 marzo contava **919 follower**, al 3 aprile contava **1.031 follower**, al 31 agosto conta **1.311 follower**.

III quadrimestre

Anche nel terzo quadrimestre del 2020, in termini di **comunicazione per i suoi utenti e follower**, l'Archivio di Stato di Milano ha contribuito attivamente alle campagne social promosse dal Mibact, continuando al contempo a rendere fruibili online iniziative culturali che a causa della pandemia non potevano più essere svolte in presenza; come vedremo, questo ha fatto sì che il trend di crescita dei follower delle pagine social si sia mantenuto positivo.

Tra le campagne promosse dal Mibact in quest'ultimo scorcio del 2020 ricordiamo #ViaggioInItalia per un'EstateItaliana, #ApritiModa, #lArteDellaModa, #VaccineDay (le primule di musei, archivi e biblioteche a sostegno della campagna di vaccinazione anti Covid19).

Le iniziative culturali rese disponibili al pubblico della rete dall'ASMI sono state: Presentazione **nuovo portale Digitasmi**, in occasione delle **Giornate europee del patrimonio – 27 settembre 2020**.

Inaugurazione del II anno della scuola di Archivistica, Paleografia e Diplomatica dell'ASMI, con la presentazione della seconda edizione del Manuale di archivistica italiana di Paolo Franzese – **4 novembre 2020**.

Condivisione dell'evento **"Premio Italia Medievale"**, dove l'ASMI ha ricevuto un riconoscimento nella categoria Istituzioni – **28 novembre 2020**.

Convegno internazionale **"Con la penna e con il torchio. Produzione e diffusione di testi normativi di principi e città nell'Italia centro-settentrionale della prima età moderna"** – **14 e 15 dicembre 2020**.

Seminario scuola APD dell'ASMI **"Conservazione meccanizzata e valorizzazione artistica del patrimonio archivistico cittadino. Il caso della Cittadella degli Archivi del Comune di Milano"** – **16 dicembre 2020**.

Vediamo nel dettaglio i risultati che hanno ottenuto le attività di comunicazione sopra elencate.

Il primo post del terzo quadrimestre rientra nella campagna social del Mibact #ViaggioInItalia per un'EstateItaliana, per la quale abbiamo utilizzato una fotografia databile 1957, che ritrae una vallata di Brusson in Val d'Ayas, nella provincia di Aosta, tratta dal fondo dell'architetto Eugenio Gentili Tedeschi. Lo scatto rientrava nel progetto per la realizzazione di una colonia estiva a Brusson per conto della Olivetti.

Il post ha avuto i seguenti risultati:

Su Facebook: 932 persone raggiunte, **57** interazioni, **32** like, **4** condivisioni

Su Instagram: 40 like

Post sulla particolare facciata concava del Palazzo del Senato, storica sede dell'Archivio di Stato di Milano, che ha partecipato alla X edizione del censimento "I luoghi del cuore", promosso da [@fondoambiente](#) in collaborazione con

[@intesanpaolo](#). Rientra nel filone narrativo #PalazzoDelSenatoInPillole.
Su Facebook: 1.452 persone raggiunte, **123** interazioni, **48** like, **7** condivisioni.
Su Instagram: 83 like.

Post del filone narrativo #TiMostroUnDocumento #LaStoriaSuCarta, dedicato a una storia divertente, emersa dal Carteggio Sforzesco: lettera scritta a Galeazzo Maria Sforza, duca di Milano, da Giovanni Marchi, ufficiale della segreteria dell'oratore ducale a Venezia. Vi si racconta un fatto curioso accaduto a bordo di una nave mercantile diretta a Venezia. Vi erano imbarcati 300 ovini, ma per un imprevedibile succedersi di eventi, il gregge non arrivò a destinazione.
Su Facebook: 4.597 persone raggiunte, **704** interazioni, **157** like, **30** condivisioni.
Su Instagram: 116 like.

Post che annuncia l'evento di presentazione del nuovo portale Digitasmi, che si inserisce tra i progetti di valorizzazione e di tutela del patrimonio archivistico posseduto come strumento per pubblicare le riproduzioni digitali dei fondi: il patrimonio più antico e prezioso a portata di click.
Su Facebook: 3.879 persone raggiunte, **642** interazioni, **157** like, **41** condivisioni.
Su Instagram: 107 like.

Il video della presentazione del portale, avvenuta in occasione delle Giornate europee del patrimonio, ha raggiunto:
Su Facebook: 4.100 persone raggiunte, **637** interazioni, **55** like, **13** condivisioni.
Su Youtube: 110 visualizzazioni.

Post per la campagna Mibact #lArteDellaModa, l'ASMI ha partecipato con una fotografia tratta dal fondo Respighi: vi è riprodotto un acquarello del 1918 di Sonia Delaunay, rappresentante l'abito di scena del personaggio di Amneris dell'opera #Aida di #GiuseppeVerdi.
Su Facebook: 1.299 persone raggiunte, **106** interazioni, **35** like, **6** condivisioni.
Su Instagram: 47 like.

Nel secondo post della campagna Mibact #lArteDellaModa l'ASMI propone un'immagine tratta dal Fondo Prefettura di Milano, serie Figurini: il figurino della banda musicale di Bernareggio, databile 1886, realizzato con la tecnica ad acquerello da Mosè Bianchi.
Su Facebook: 1.472 persone raggiunte, **132** interazioni, **52** like, **11** condivisioni.
Su Instagram: 89 like.

Post del filone narrativo #VitaDarchivio sul lavoro di ricondizionamento delle pergamene (pergamena del 1474 che reca appeso un porta sigillo in metallo con sigillo cereo perfettamente conservato, quale elemento estrinseco che conferiva autenticità al documento).
Su Facebook: 2.788 persone raggiunte, **548** interazioni, **159** like, **13** condivisioni.
Su Instagram: 92 like.

Post per la campagna Mibact #ApritiModa, che presenta un prezioso volumetto che raccoglie i campioni di tutti i tessuti serici prodotti al di fuori del Ducato di Milano presenti nelle botteghe milanesi nel gennaio del 1628.
Su Facebook: 2.017 persone raggiunte, **201** interazioni, **80** like, **12** condivisioni.
Su Instagram: 91 like.

Secondo post per la campagna #ApritiModa, proposto in modalità quiz: partire da 4 scampoli di seta appartenenti al volumetto "1628. Mostre de drappi forastieri che si trovano presso mercanti", che raccoglie i campioni di tutti i tessuti serici prodotti al di fuori del Ducato di Milano presenti nelle botteghe milanesi nel gennaio del 1628, si chiede di individuare quello che rappresenta il "color d'aria".
Su Facebook: 1.499 persone raggiunte, **247** interazioni, **23** like, **5** condivisioni, **26** commenti (chi ha provato a rispondere al quiz).

Su Instagram: 37 like, 12 commenti.

Post che svela il risultato del quiz.

Su Facebook: 1.305 persone raggiunte, **97** interazioni, **45** like, **6** condivisioni.

Su Instagram: 47 like.

Post che annuncia l'inaugurazione live streaming del II anno della scuola APD.

Su Facebook: 2.545 persone raggiunte, **229** interazioni, **66** like, **16** condivisioni.

Su Instagram: 77 like.

L'inaugurazione live streaming ha raggiunto:

Su Facebook: 2.328 persone raggiunte, **314** interazioni, **63** like, **7** condivisioni.

Su Youtube: 154 visualizzazioni

Post che annuncia il secondo lockdown, a seguito del DPCM del 3 novembre, dal titolo "Torneremo ad accogliervi presto" (nel frattempo continuate a seguirci).

Su Facebook: 1.117 persone raggiunte, **103** interazioni, **73** like, **3** condivisioni.

Su Instagram: 71 like.

Post del filone narrativo #VitaDarchivio #TiMostroUnDocumento: il

#ServizioEducativo e la #MostraDidattica. Un paiolo fumante dal fondo catasto.

Su Facebook: 1.865 persone raggiunte, **181** interazioni, **64** like, **8** condivisioni.

Su Instagram: 78 like.

Post del filone narrativo #EntraNellaStoria #SalvaUnDocumento con #ArtBonus.

Presentazione del prima e del dopo restauro di una pergamena miniata del 1502, con raffigurazione dell'Annunciazione.

Su Facebook: 3.113 persone raggiunte, **381** interazioni, **143** like, **21** condivisioni.

Su Instagram: 130 like.

Post che prende spunto dalla mappa di grande formato di Milano del 1722 per fornire brevi appunti di storia sul catasto teresiano.

Su Facebook: 2.175 persone raggiunte, **259** interazioni, **95** like, **12** condivisioni.

Su Instagram: 86 like.

Post che annuncia la partecipazione dell'ASMI all'evento "Premio Italia Medievale", come vincitore nella categoria "Istituzioni".

Su Facebook: 901 persone raggiunte, **120** interazioni, **62** like, **0** condivisioni.

Su Instagram: 69 like.

Condivisione della diretta streaming del "Premio Italia Medievale".

Su Facebook: 834 persone raggiunte, **72** interazioni, **26** like, **1** condivisione.

Post del filone #TiMostroUnDocumento #LaStoriaSuCarta, con un documento tratto dal fondo Registri Ducali che parla di terre lontane e fredde: "Nota et continentia de le cose et Signore de Rossia".

Su Facebook: 4.764 persone raggiunte, **791** interazioni, **211** like, **36** condivisioni.

Su Instagram: 126 like.

Post di comunicazione della riapertura dell'ASMI.

Su Facebook: 1.187 persone raggiunte, **222** interazioni, **102** like, **11** condivisioni.

Su Instagram: 94 like.

Condivisione su Facebook dell'articolo di Agcult sulla riapertura degli archivi.

Su Facebook: 948 persone raggiunte, **152** interazioni, **84** like, **6** condivisioni.

Post del filone narrativo #Ricorrenze a tema #SantAmbroeus #FieraObejObej.

Su Facebook: 2.963 persone raggiunte, **236** interazioni, **104** like, **24** condivisioni.

Su Instagram: 102 like.

Post a tema #Ricorrenze #PerNonDimenticare #PiazzaFontana #Terrorismo. Su Facebook condivisione del documento del mese dedicato a piazza Fontana, su Instagram immagine di un ordigno non esplosivo conservato negli incartamenti del

processo.

Su Facebook: 651 persone raggiunte, **71** interazioni, **28** like, **6** condivisioni.

Su Instagram: 107 like.

Post che annuncia il convegno internazionale “Con la penna e con il torchio...”.

Su Facebook: 1.905 persone raggiunte, **167** interazioni, **44** like, **15** condivisioni.

Su Instagram: 50 like.

Video del convegno “Con la penna e con il torchio...”, diretta live streaming del 14 dicembre.

Su Facebook: 1.454 persone raggiunte, **179** interazioni, **39** like, **8** condivisioni.

Video del convegno “Con la penna e con il torchio...”, diretta live streaming del 15 dicembre.

Su Facebook: 1.127 persone raggiunte, **146** interazioni, **35** like, **1** condivisione.

Post che annuncia il seminario “Conservazione meccanizzata e valorizzazione artistica del patrimonio archivistico cittadino. Il caso della Cittadella degli Archivi del Comune di Milano”, a tema Eustorgio, un robot di ultima generazione, dotato di intelligenza artificiale, capace di estrarre in maniera automatica i faldoni dell’archivio.

Su Facebook: 3.900 persone raggiunte, **450** interazioni, **118** like, **25** condivisioni.

Su Instagram: 87 like.

Diretta live streaming del seminario su **Youtube:**

206 visualizzazioni.

Video del seminario pubblicato su **Facebook:**

749 persone raggiunte, **66** interazioni, **27** like, **5** condivisioni.

Post con auguri di buone feste.

Su Facebook: 1.178 persone raggiunte, **113** interazioni, **45** like, **4** condivisioni.

Su Instagram: 68 like.

Post di buon inizio settimana con il Palazzo del Senato imbiancato dalla neve.

Su Facebook: 1.227 persone raggiunte, **116** interazioni, **77** like, **4** condivisioni.

Su Instagram: 85 like.

Post della campagna social del Mibact #VaccineDay (le primule di musei, archivi e biblioteche a sostegno della campagna di vaccinazione anti Covid19).

Su Facebook: 656 persone raggiunte, **46** interazioni, **26** like, **1** condivisione.

Su Instagram: 55 like.

Trend di crescita dei follower delle pagine Facebook e Instagram:

La pagina Facebook al 1° settembre contava **4.198 follower**, al 31 dicembre i **follower** sono saliti a **4.505**, con una crescita percentuale del **+ 7,3%**.

La pagina Instagram al 1° settembre contava **1.311 follower**, al 31 dicembre i **follower** ammontano a **1.484**, con una crescita percentuale del **+13,2%**.

F - Digitalizzazione

1. Digitalizzazione *Registri delle Missive*. Stima delle immagini da scansione: 134.496. Immagini effettivamente acquisite: 145.074. Stato di avanzamento: completato già a inizio del II quadrimestre, salvo una piccola porzione che è stata conclusa dopo il periodo di confinamento (con percentuale 107,9%). Supervisore: dott.ssa Antonella Cesarini
2. Digitalizzazione *Carteggio Visconteo*. Stima delle immagini da scansione: 17.650. Immagini effettivamente acquisite: 20.822. Stato di avanzamento: completato durante il quadrimestre (con percentuale 118%). Supervisore:

	<p>dott.ssa Antonella Cesarini</p> <p>3. Digitalizzazione <i>Cancelleria Magistrature</i>. Stima delle immagini da scansionare: 100.875. Immagini effettivamente scansionate: 83.488. Stato di avanzamento del progetto: 82,8%. Supervisore: dott.ssa Antonella Cesarini</p> <p>4. Banche dati Arianna: implementazione delle banche dati sull'applicativo Arianna. Banche dati programmate 87, banche dati effettivamente implementate 87 (avanzamento 100%). Esecutore: dott.ssa Debora Piroli.</p> <p>5. Attività finalizzate all'installazione e implementazione di un nuovo portale per la pubblicazione delle riproduzioni digitali dei fondi archivistici prodotte nel corso degli ultimi anni dall'archivio. Contestualmente sono state caricate nel portale le descrizioni archivistiche, i metadati e i relativi oggetti digitali dei primi fondi o pezzi archivistici: <i>Miniature e cimeli</i>, <i>Codice araldico di Marco Cremosano</i>, <i>Codice araldico Teresiano</i>, <i>Rubrica del Codice araldico Teresiano</i>, <i>Stemmario delle città lombarde</i>, <i>Miscellanea mappe e disegni e Carteggio Sforzesco</i>. Il portale è stato reso accessibile al pubblico all'indirizzo http://portale.archiviodistatomilano.beniculturali.it. Immagini attualmente caricate 10.000; Esecutore dott. Marco Lanzini</p> <p>6. Revisione definitiva delle schede del Sistema Informativo degli Archivi di Stato e preparazione dei materiali per la realizzazione della pagina dedicata all'istituto all'interno del portale nazionale. Alla luce delle nuove indicazioni dell'ICAR, sono state riviste circa 200 schede "complesso archivistico", con le relative schede soggetto produttore, strumento di ricerca e bibliografia. Esecutore dott.ssa Marianna Agostinacchio; supervisore dott. Marco Lanzini.</p> <p>7. Inserimento di circa 3.000 record nell'applicativo Archimista per la descrizione archivistica del Carteggio Visconteo-Sforzesco, Carteggio Interno (in collaborazione con stagisti). Esecutore dott. Marco Lanzini.</p> <p>Immagini digitalizzate o meta datate nel I-II quadrimestre 2020: 312.140</p>
Indicatore di Servizio/prodotto 2.1.1	Interventi di tutela, valorizzazione avviati/interventi di tutela, valorizzazione programmati nell'anno 1281/1281 (100%)
2.1.2	Interventi di tutela, valorizzazione realizzati/interventi di tutela e valorizzazione avviati nell'anno precedente 16/16 (100%)
2.1.3	Incremento delle risorse fruibili on-line e nel Sistema Archivistico Nazionale (rispetto alle risorse digitalizzate nell'anno precedente) 312.140 / 669.235 (47%)
Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo 2.1.1 (target 60%)	167 %
2.1.2 (target 70%)	143 %
2.1.3 (target 15%)	313 %

Obiettivo operativo	3.1 – Attivazione di procedure di spesa																																																																																								
Prodotto	<p>Atti di programmazione, atti amministrativi e titoli di spesa Si forniscono di seguito nel dettaglio i dati relativi all'assegnazione e all'utilizzo delle risorse finanziarie nel corso dell'anno, con indicazione dei capitoli di spesa, delle cifre accreditate, di quelle effettivamente spese e dell'eventuale residuo.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>CAP</th> <th>ACCREDITATO</th> <th>SPESA</th> <th>RESIDUO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2029</td> <td>600,00 €</td> <td>600,00 €</td> <td>- €</td> </tr> <tr> <td>3060/52</td> <td>16.442,34 €</td> <td>16.442,34 €</td> <td>- €</td> </tr> <tr> <td>3030/52</td> <td>56.000,00 €</td> <td>56.000,00 €</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3033/2</td> <td>7.079,95 €</td> <td>7.079,95 €</td> <td>- €</td> </tr> <tr> <td>1321</td> <td>1.515,24 €</td> <td>1.515,24 €</td> <td>- €</td> </tr> <tr> <td>1321</td> <td>4.545,72 €</td> <td>4.545,72 €</td> <td>- €</td> </tr> <tr> <td>7683</td> <td>4.080,00 €</td> <td>4.080,00 €</td> <td>- €</td> </tr> <tr> <td>3060/48</td> <td>9.250,00 €</td> <td>9.114,00 €</td> <td>136,00 €</td> </tr> <tr> <td>8099</td> <td>14.966,14 €</td> <td>14.966,14 €</td> <td>- €</td> </tr> <tr> <td>3033/2</td> <td>7.163,35 €</td> <td>7.163,35 €</td> <td>- €</td> </tr> <tr> <td>3033/2</td> <td>953,37 €</td> <td>953,37 €</td> <td>- €</td> </tr> <tr> <td>3030/53</td> <td>27.500,00 €</td> <td>27.500,00 €</td> <td>- €</td> </tr> <tr> <td>3060/53</td> <td>100.000,00 €</td> <td>100.000,00 €</td> <td>- €</td> </tr> <tr> <td>3033/2</td> <td>9.455,15 €</td> <td>9.455,15 €</td> <td>- €</td> </tr> <tr> <td>3060/52</td> <td>10.000,00 €</td> <td>10.000,00 €</td> <td>- €</td> </tr> <tr> <td>3060/52</td> <td>3.264,00 €</td> <td>3.264,00 €</td> <td>- €</td> </tr> <tr> <td>3060/31</td> <td>750,00 €</td> <td>749,69 €</td> <td>0,31 €</td> </tr> <tr> <td>3060/1</td> <td>678,00 €</td> <td>394,78 €</td> <td>283,22 €</td> </tr> <tr> <td>7395</td> <td>870,00 €</td> <td>870,00 €</td> <td>- €</td> </tr> <tr> <td>3060/21</td> <td>2.000,00 €</td> <td>2.000,00 €</td> <td>- €</td> </tr> <tr> <td>TOTALI</td> <td>277.113,26 €</td> <td>276.693,73 €</td> <td>419,53 €</td> </tr> </tbody> </table> <p>La somma di tutti i fondi ad oggi ricevuti è di € 277.113,26 La somma di tutti i Titoli di spesa ad oggi liquidati è di € 276.693,73 Il residuo è di € 419,53 La percentuale di liquidazione degli impegni di spesa è pertanto il 99,85%</p> <p>L'indice di tempestività dei pagamenti è il -22,32</p>	CAP	ACCREDITATO	SPESA	RESIDUO	2029	600,00 €	600,00 €	- €	3060/52	16.442,34 €	16.442,34 €	- €	3030/52	56.000,00 €	56.000,00 €		3033/2	7.079,95 €	7.079,95 €	- €	1321	1.515,24 €	1.515,24 €	- €	1321	4.545,72 €	4.545,72 €	- €	7683	4.080,00 €	4.080,00 €	- €	3060/48	9.250,00 €	9.114,00 €	136,00 €	8099	14.966,14 €	14.966,14 €	- €	3033/2	7.163,35 €	7.163,35 €	- €	3033/2	953,37 €	953,37 €	- €	3030/53	27.500,00 €	27.500,00 €	- €	3060/53	100.000,00 €	100.000,00 €	- €	3033/2	9.455,15 €	9.455,15 €	- €	3060/52	10.000,00 €	10.000,00 €	- €	3060/52	3.264,00 €	3.264,00 €	- €	3060/31	750,00 €	749,69 €	0,31 €	3060/1	678,00 €	394,78 €	283,22 €	7395	870,00 €	870,00 €	- €	3060/21	2.000,00 €	2.000,00 €	- €	TOTALI	277.113,26 €	276.693,73 €	419,53 €
CAP	ACCREDITATO	SPESA	RESIDUO																																																																																						
2029	600,00 €	600,00 €	- €																																																																																						
3060/52	16.442,34 €	16.442,34 €	- €																																																																																						
3030/52	56.000,00 €	56.000,00 €																																																																																							
3033/2	7.079,95 €	7.079,95 €	- €																																																																																						
1321	1.515,24 €	1.515,24 €	- €																																																																																						
1321	4.545,72 €	4.545,72 €	- €																																																																																						
7683	4.080,00 €	4.080,00 €	- €																																																																																						
3060/48	9.250,00 €	9.114,00 €	136,00 €																																																																																						
8099	14.966,14 €	14.966,14 €	- €																																																																																						
3033/2	7.163,35 €	7.163,35 €	- €																																																																																						
3033/2	953,37 €	953,37 €	- €																																																																																						
3030/53	27.500,00 €	27.500,00 €	- €																																																																																						
3060/53	100.000,00 €	100.000,00 €	- €																																																																																						
3033/2	9.455,15 €	9.455,15 €	- €																																																																																						
3060/52	10.000,00 €	10.000,00 €	- €																																																																																						
3060/52	3.264,00 €	3.264,00 €	- €																																																																																						
3060/31	750,00 €	749,69 €	0,31 €																																																																																						
3060/1	678,00 €	394,78 €	283,22 €																																																																																						
7395	870,00 €	870,00 €	- €																																																																																						
3060/21	2.000,00 €	2.000,00 €	- €																																																																																						
TOTALI	277.113,26 €	276.693,73 €	419,53 €																																																																																						
Indicatore di Servizio/prodotto	<p>Risorse finanziarie utilizzate / risorse finanziarie assegnate</p> <p>276.693,73 / 277.113,26 € (99,85%)</p>																																																																																								
Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo (target 80%)	124,81 %																																																																																								