Griglia di valutazione

Corso: Progettazione e organizzazione di un servizio archivistico

Dott.ssa Rita Pezzola

A.A. 2024-2025 (secondo semestre)

L'esame è costituito da una prova orale durante la quale si svilupperà un colloquio riguardante le conoscenze, le abilità e le competenze sviluppate durante il corso. La votazione finale è costituita dalla media delle tre votazioni intermedie.

Indicatore	Votazione raggiunta	Descrittore della prestazione e livelli				
		30-29	28-25	24-21	20-18	<18
1. Conoscenza di strumenti archivistici nazionali e internazionali (pubblicati su portali e in riviste di settore) con capacità di confronto con le esperienze professionali affrontate.		Conosce e sa valutare criticamente strumenti di descrizione archivistica e progettualità complesse, con ottima capacità di confronto proattivo rispetto a casi pratici che il candidato si trovi ad affrontare.	Ha conoscenza ampia, con capacità di confronto e di comparazione critica.	Ha conoscenza di un discreto numero di realizzazioni, con capacità di identificare le principali similitudini rispetto a casi di studio realmente affrontati.	Ha conoscenza di un numero limitato di realizzazioni, con limitata capacità di confronto rispetto a esperienze personali.	Ha conoscenza modesta e confusa degli strumenti di descrizione archivistica e ha difficoltà a identificare punti di raccordo con la propria attività professionale.
2. Capacità di analisi, metodologicamente solida, del contesto archivistico oggetto di intervento, con chiara identificazione della natura dello strumento archivistico da produrre, delle sue caratteristiche, in		Sa orientare il lavoro in modo competente, individuando le forme descrittive più adeguate al raggiungimento degli obiettivi di progetto, facendo tesoro di esperienze e casi di studio, anche con capacità di rielaborazione	Sa orientare il lavoro in modo competente, individuando le forme descrittive più adeguate al raggiungimento degli obiettivi di progetto, facendo tesoro di	Applica in modo diligente e corretto indicazioni e schemi appresi, con discreta capacità di comprendere la fonte archivistica in esame.	Applica in modo meccanico indicazioni e schemi appresi.	Non sa correlare obiettivi di progetto e metodiche professionali.

relazione ai tempi e alle risorse (umane e materiali) a disposizione.		personale di soluzioni innovative.	esperienze e casi di studio noti.			
3. Competenze operative nella produzione di strumenti archivistici.		Mediante la presentazione del lavoro realizzato durante il corso e in alcuni casi pratici che gli vengono sottoposti dimostra di saper produrre uno strumento di descrizione archivistica con schede descrittive commisurate agli obiettivi del progetto, risultando in grado di riconoscere gli elementi di rilevanza critica, di utilizzare in modo appropriato ed efficace il lessico della disciplina, riuscendo a valorizzare lo specifico complesso archivistico oggetto di intervento.	... di saper produrre uno strumento di descrizione archivistica con schede descrittive commisurate agli obiettivi del progetto, preciso e con lessico specifico.	...di saper produrre uno strumento di descrizione archivistica con schede descrittive commisurate agli obiettivi del progetto, sostanzialmente preciso e con buona capacità lessicale.	...di saper produrre uno strumento di descrizione archivistica abbastanza pertinente agli obiettivi di progetto, tuttavia poco preciso e, a tratti, caratterizzato da scarsa proprietà lessicale.	...di non sapersi orientare nella produzione di uno strumento di descrizione archivistica.
Votazione finale						

Milano, 3 giugno 2025 (Rita Pezzola)